

ALLEGATO A

Al Direttore del
CONSERVATORIO DI MUSICA
"CESARE POLLINI"
Via Eremitani, 18
35121 PADOVA

DA COMPILARE IN STAMPATELLO IN MODO LEGGIBILE

__I__ sottoscritt__ _____, nat__ a _____
_____ il ____/____/____,
residente in Via/Piazza _____ N. ____ a _____
_____ CAP _____ Prov. _____
C.F. _____, n. di telefono fisso _____,
n. di telefono cellulare _____, indirizzo e-mail _____,
iscritt__ al corso di _____
per l'anno accademico 2017/2018 con matricola n. _____

CHIEDE

di essere ammess__ alla selezione per l'attività a tempo parziale relativa a:

- "Assistente alla Segreteria Didattica" – 200 ore;**
- "Assistente al Direttore" – 200 ore;**
- "Assistente all'Ufficio Produzione" – 200 ore;**
- "Assistente per la gestione delle elettroniche dell'Auditorium" – 200 ore;**
- "Assistente Bibliotecario" – 200 ore;**
- "Pianista accompagnatore per l'accompagnamento degli studenti di Strumento dei Corsi di Formazione Musicale di Base" – 200 ore;**
- "Tutor degli studenti" – 200 ore;**
- "Tutor degli studenti cinesi" – 200 ore.**

➤ **A tal fine dichiara di:**

- Essere in possesso del titolo di studio in _____

- Di essere consapevole che ai fini dell'assegnazione delle collaborazioni a tempo parziale verrà svolto un **colloquio motivazionale.**

➤ **__I__ sottoscritt__ allega:**

1. **Curriculum vitae;**
2. **Documento d'identità;**
3. **Certificazioni di conoscenza della lingua italiana/cinese (per il posto di "Tutor degli studenti cinesi") di seguito elencati:**

4. Attestati di conoscenza del pacchetto Office (per il posto di “Assistente alla Segreteria Didattica” e “Assistente all’Ufficio Produzione”) di seguito elencati:

➤ **1** sottoscritt dichiara di aver maturato le seguenti esperienze acquisite come accompagnatore al pianoforte:

1. Tipo attività _____
Presso _____
dal _____ al _____

2. Tipo attività _____
Presso _____
dal _____ al _____

3. Tipo attività _____
Presso _____
dal _____ al _____

➤ **1** sottoscritt dichiara di aver maturato le seguenti competenze di base riguardanti la catalogazione (per il posto di “Assistente Bibliotecario”):

4. Tipo attività _____
Presso _____
dal _____ al _____

5. Tipo attività _____
Presso _____
dal _____ al _____

6. Tipo attività _____
Presso _____
dal _____ al _____

- **I sottoscritt** dichiara di possedere una conoscenza delle lingue cinese e italiana scritte e parlate di livello B2/C1 o superiore (per il posto di “Tutor degli studenti cinesi”):

7. Tipo attività _____

Presso _____

dal _____ al _____

8. Tipo attività _____

Presso _____

dal _____ al _____

9. Tipo attività _____

Presso _____

dal _____ al _____

- **I sottoscritt** chiede che tutte le comunicazioni relative alla presente selezione siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo (compilare se l'indirizzo è diverso da quello suindicato):

Via/Piazza _____ N. _____

Città _____ CAP _____

Provincia _____

Padova, _____

Firma

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni, che le dichiarazioni rese nel presente modulo corrispondono al vero e che la firma apposta in calce è autografa.

Egli prende atto che il Conservatorio di Musica “Cesare Pollini” di Padova ha la facoltà di accertare la veridicità e l'autenticità dell'autocertificazione prodotta.

In caso di falsa dichiarazione il Conservatorio di Musica “Cesare Pollini” di Padova applica le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e conseguentemente la decadenza dai benefici acquisiti (art. 75, del D.P.R. 28.12.2000, n.445). Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196 del 30.6.2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Padova, _____

Firma
