

Padova, 20 luglio 2017

REGOLAMENTO “CONTRIBUZIONE STUDENTESCA”

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019”;

Visto, in particolare, l'articolo 1, commi 252-267 della predetta Legge, attinenti l'adozione di un Regolamento in materia di contribuzione studentesca e l'applicazione degli esoneri prescritti;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 14.7.2017;

DECRETA

l'adozione del Regolamento in materia di contribuzione studentesca del Conservatorio di Musica "C. Pollini " di Padova di seguito allegato.

F.to Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Ambrogio Fassina

PREMESSE

1. Le presenti disposizioni, in armonia con le norme vigenti, dettano regole e principi in materia di contribuzione universitaria e diritto allo studio e si applicano a tutti gli studenti iscritti a corsi di studio.
2. Per “studente” si intende colui che è iscritto ad un corso di studio presso il Conservatorio Statale di Musica “Cesare Pollini” di Padova - nel seguito, per brevità, “Conservatorio”.
3. Dove non diversamente previsto da specifiche disposizioni nazionali o locali il presente regolamento si applica anche agli iscritti ad altri percorsi formativi attivati dal Conservatorio.
4. Il Conservatorio si ispira a principi generali di equità e gradualità in relazione alle condizioni economiche degli studenti iscritti, utilizzando metodologie adeguate a garantire un’effettiva progressività dei contributi dovuti.
5. Il Conservatorio assume come proprio il dovere di favorire tutte le azioni e le iniziative atte a rendere effettivo il diritto allo studio, consentendo agli studenti capaci e meritevoli, ancorché privi di mezzi, di raggiungere i livelli più alti dell’istruzione universitaria.

Il Consiglio di Amministrazione adotta

il presente Regolamento in materia di contribuzione studentesca, è redatto in osservanza al combinato disposto delle norme di cui in premessa, nel rispetto dei criteri di equità, gradualità e progressività, sanciti dalla L. 232/2016 e tiene conto delle delibere disposte dal Consiglio di Amministrazione.

Il presente Regolamento ha decorrenza dal prossimo anno accademico 2017/2018 e validità fino a nuove disposizioni o nuove determinazioni in materia del Consiglio di Amministrazione dell’Istituto.

Art. 1. Norme generali

Il Presente regolamento determina gli importi dei contributi che gli studenti dei corsi accademici, tradizionali (Vecchio Ordinamento), di base, propedeutici, per amatori, Masterclass e Seminari, corsi liberi/singoli, sono tenuti a versare al Conservatorio di Musica "C. Pollini" (di seguito denominato "Conservatorio") per usufruire dei servizi erogati dallo stesso.

In particolare gli studenti contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici ed amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale, differenziato tra i diversi corsi.

Gli studenti, ai sensi della Legge 28 dicembre 1995, n. 549, art. 3, contribuiscono ai servizi per il Diritto allo Studio attraverso il pagamento della tassa regionale in favore dell’Azienda Regionale per il diritto degli studi superiori ESU di Padova. Tale importo è dovuto tranne nei casi indicati nel presente Regolamento.

Gli studenti sono tenuti al pagamento delle tasse governative nelle modalità e nella misura esplicitata nella relativa tabella.

Gli studenti sono tenuti al pagamento dell’imposta di bollo, nei casi previsti dalla normativa vigente, come riportato dettagliatamente nel presente Regolamento all’art. 10.

Gli studenti sono altresì tenuti al pagamento della quota assicurativa annuale contro gli infortuni, responsabilità civile e tutela legale.

Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di I livello occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti.

In caso di spiccate capacità e attitudini, possono essere ammessi ai trienni di I livello gli studenti privi del diploma di istruzione secondaria superiore, da conseguire comunque prima del diploma accademico.

Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di II Livello è necessario essere in possesso di un titolo di Diploma Accademico di I Livello o di Laurea o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente.

Per usufruire dei servizi erogati dal Conservatorio è necessario essere in regola con il pagamento dei contributi relativi a tutti gli anni di iscrizione. Nel caso di mancato versamento del contributo nei termini stabiliti dal presente Regolamento è prevista una maggiorazione come di seguito esplicitato.

Ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio gli importi massimi annuali dei contributi accademici sono determinati dal Consiglio di Amministrazione.

L'importo del contributo è soggetto ad esoneri totali o parziali, applicati in base alla condizione economica e/o in base al merito o per particolari categorie di beneficiari specificamente indicate dalla normativa vigente.

Nel caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE per le prestazioni relative al Diritto allo Studio Universitario (ISEEU) entro il termine previsto, lo studente dovrà pagare l'intero ammontare del contributo stabilito dal Consiglio di Amministrazione (o in unica soluzione o in due rate).

L'importo dei contributi deve essere versato secondo quanto disposto dal presente Regolamento. Non sono previste ulteriori tipologie di rateizzazione.

Il contributo onnicomprensivo, la quota assicurativa, l'importo relativo all'imposta di bollo e ai diritti di segreteria sono versati dallo studente sul conto corrente del Conservatorio. L'importo relativo alla tassa per il diritto allo studio deve essere versato direttamente all'Azienda ESU mediante accesso al portale "MyPay" (**se in possesso di Codice Fiscale**): lo studente dovrà selezionare Pagamenti Anonimi > Spontaneo selezionare come Tipo Dovuto *Tassa Regionale DSU* e riportare i dati richiesti, quindi > Procedi. Gli **studenti stranieri**, privi di Codice Fiscale, devono rivolgersi all'ESU, scrivendo all'indirizzo mail: dirittoallostudio@esu.pd.it.

In caso di errato versamento del contributo di iscrizione è possibile fare richiesta di rimborso al Consiglio di Amministrazione.

L'Istituto tratterà il 20% dell'importo a titolo di spese di segreteria.

Art. 2. Criteri di attribuzione delle fasce contributive

L'importo dei contributi è determinato in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando l'indicatore della situazione economica equivalente ISEE per le prestazioni relative al Diritto allo Studio Universitario (ISEEU), calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del Regolamento di cui al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del Decreto Legge n. 42 del 29 marzo 2016 convertito, con modificazioni, in legge 26 maggio 2016 n. 89.

Per ottenere l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al Diritto allo Studio Universitario (ISEEU), aggiornata sulla base dei redditi certificati nell'anno precedente, lo studente dovrà compilare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), scaricabile dal sito: <https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx?itemDir=50088>.

La DSU contiene informazioni sul nucleo familiare, sui redditi e patrimoni di ogni componente il nucleo. Deve essere compilata e può essere presentata presso uno dei seguenti soggetti:

- Centri Assistenza Fiscale (CAF);
- Comuni;
- INPS, anche per via telematica.

Si ricorda che i tempi di rilascio dell'ISEE sono previsti in minimo 15 giorni lavorativi dal momento della presentazione della DSU.

La segreteria non ritira la Dichiarazione Sostitutiva Unica ma solamente l'attestazione ISEEU contestualmente alla domanda di iscrizione.

Studenti stranieri:

- a) gli studenti comunitari sono equiparati a tutti gli effetti agli studenti italiani. Essi effettueranno la compilazione della domanda di iscrizione mediante autocertificazione dei dati reddituali e patrimoniali relativi all'esercizio fiscale precedente, rivolgendosi ai CAF muniti del codice fiscale e della documentazione patrimoniale necessaria, in maniera equivalente a quanto stabilito per gli studenti italiani.
- b) nel caso di studenti con cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, per i quali risulti inapplicabile il calcolo dell'ISEE per le prestazioni relative al Diritto allo Studio Universitario, si applica la fascia di contribuzione massima.

Studenti diplomandi nella sessione straordinaria

Gli studenti che, avendo presentato apposita istanza di iscrizione all'esame di diploma, prevedono di sostenere l'esame di tesi nella sessione straordinaria (febbraio/marzo/aprile) non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione per l'anno accademico di riferimento.

Nel caso in cui i medesimi non conseguano il titolo finale nella predetta sessione (febbraio/marzo/aprile), essi devono perfezionare l'iscrizione all'a.a. in corso, entro il termine perentorio del 15 maggio (o il giorno successivo se festivo e non bancabile), effettuando l'invio on-line dei documenti previsti per l'iscrizione agli anni successivi e i pagamenti (prima rata, seconda rata, tassa regionale, ecc.) alla segreteria studenti, pena la non ammissione alla successiva sessione di esami. L'iscrizione oltre il termine previsto comporta il pagamento della maggiorazione, come da successive tabelle.

Si procede d'ufficio all'attribuzione della fascia massima:

- a) agli studenti che non abbiano presentato l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al Diritto allo Studio Universitario (ISEEU) contestualmente all'iscrizione;
- b) agli studenti a partire dal II anno fuori corso, fatto salvo quanto previsto dall'art. 258 della Legge 232/2016;
- c) agli studenti cui siano stati revocati i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso di studi.

Art. 3. Esoneri

Per gli iscritti ai corsi accademici e ai corsi tradizionali (Vecchio Ordinamento) sono previsti dall'art. 30 della Legge 118/1971 e dall'art. 9 del D.Lgs. 68/2012 i seguenti benefici:

- a) esonero dalle tasse e da ogni altra imposta per gli studenti mutilati ed invalidi civili che abbiano subito una diminuzione superiore ai due terzi della capacità lavorativa e che appartengano a famiglie di disagiata condizione economica (dove, per disagiata condizione economica, si intende quella che presenti i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio), e per gli studenti figli dei beneficiari della pensione di inabilità, analogamente agli esoneri previsti per gli orfani di guerra, ciechi civili, mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli;

- b) esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi accademici per gli studenti che presentino i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio e per gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%;
- c) studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio e di prestiti d'onore erogati dall'ESU e studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio erogate dall'ESU che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tale provvidenza: gli studenti che si iscrivono per la prima volta, dovranno provvedere al pagamento della prima rata di tasse e contributi, compresa la tassa regionale per il diritto allo studio universitario ESU, e l'imposta di bollo.

Il diritto all'esonero totale è subordinato alla conferma da parte dell'ESU, mediante pubblicazione delle graduatorie definitive dei beneficiari e degli idonei non beneficiari, del conferimento della borsa di studio o dello status di studente idoneo non beneficiario. Una volta ricevuta la conferma da parte dell'ESU, l'istituto provvederà d'ufficio al rimborso delle somme versate, ad eccezione della tassa ESU al cui rimborso provvede direttamente l'Azienda ESU mediante erogazione della borsa di studio. Gli studenti che si iscrivono ad anni successivi al primo, che posseggono i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio ESU e che presenteranno domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione della stessa, sino alla pubblicazione delle graduatorie definitive ESU sono esonerati dal pagamento. Qualora successivamente non risulti incluso nelle predette graduatorie, dovrà provvedere al pagamento del saldo della prima rata di contributi entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione delle stesse, senza il pagamento della maggiorazione. Decorsi i 15 giorni lo studente sarà tenuto al pagamento del contributo con l'applicazione della maggiorazione ai sensi del presente regolamento. In ogni caso, qualora intervenga la revoca o la rinuncia della borsa di studio o della idoneità, lo studente dovrà perfezionare immediatamente l'iscrizione con il versamento delle rate entro 15 giorni, senza il pagamento della maggiorazione. Decorsi i 15 giorni lo studente sarà tenuto al pagamento del contributo con l'applicazione della maggiorazione ai sensi del presente regolamento.

- d) esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi accademici per gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito di programmi di cooperazione allo sviluppo degli accordi intergovernativi culturali e scientifici: per questi studenti è previsto l'esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale, previa allegazione dell'idonea documentazione attestante il beneficio riconosciuto dal Ministero degli Affari Esteri (di seguito "MAE"). Essi, per tutti gli anni di godimento della borsa MAE, sono tenuti al pagamento della tassa regionale ESU, dell'imposta di bollo, dell'assicurazione e dei diritti di segreteria secondo le scadenze stabilite per il pagamento della prima rata. Negli anni successivi al primo l'esonero totale da tasse e contributi è condizionato al rinnovo della borsa di studio MAE e ai requisiti di merito. Lo studente può presentare autocertificazione e l'Istituto provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso il MAE.
- e) esonero totale da tasse e contributi accademici per il periodo nel quale gli studenti sono stati costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate. Gli studenti che beneficiano di questo esonero, non possono effettuare, negli anni accademici di interruzione degli studi, alcun atto di carriera;

- f) esonero totale dalla tassa di iscrizione e dai contributi accademici per gli studenti che intendano avvalersi della sospensione o interruzione degli studi. Gli studenti che beneficiano di questo esonero, non possono effettuare, negli anni accademici di sospensione o interruzione degli studi, alcun atto di carriera. Dopo un periodo di sospensione o interruzione degli studi, gli studenti possono chiedere la riattivazione o la ricongiunzione della carriera, previo pagamento di un diritto fisso per ciascun anno (cosiddetto “contributo di ricognizione”), determinato in 200,00 euro per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse e del contributo del Conservatorio stabilito per l’anno accademico di nuova iscrizione.

Art. 4. Riduzioni

Gli studenti dei corsi accademici e dei corsi tradizionali (Vecchio Ordinamento) possono, inoltre, fruire dei seguenti esoneri e riduzioni dai contributi annuali:

- a) esonero dai contributi per gli studenti stranieri provenienti dai paesi in via di sviluppo il cui elenco è annualmente aggiornato con decreto ministeriale, così come previsto dall’art. 13, comma 5 del DPCM 09/04/2001. Gli studenti devono presentare una certificazione, rilasciata dalla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza, che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale (per gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di I e II livello, questa certificazione può essere rilasciata anche da enti italiani abilitati alla prestazione di garanzia di copertura economica);
- b) riduzione del 50% dei contributi per gli studenti con disabilità certificata compresa tra il 45% e il 66%;
- c) riduzione del 50% dei contributi (calcolata sugli importi in vigore al momento del rinnovo dell’iscrizione o dell’immatricolazione) per gli studenti che ottengono l’iscrizione in qualità di “studente a tempo parziale”;
- d) esonero parziale per studentesse madri (art. 8, comma 5, D.P.C.M. 09/04/2001): alle studentesse madri che non optino per la sospensione degli studi, è riconosciuta la riduzione del 25% del contributo (escluse eventuali tasse ESU, diritti di segreteria, assicurazione e bollo) per l'anno di nascita di ciascun figlio. Per il godimento dell'esonero parziale, le studentesse, in sede di presentazione della domanda di immatricolazione/iscrizione, dovranno allegare idonea documentazione attestante la maternità.
- e) riduzione del 20% dei contributi per gli studenti con altri familiari contemporaneamente iscritti al Conservatorio, che abbiano ottenuto la determinazione delle tasse in base all’ISEE per l’Università e che mantengano la contemporanea iscrizione per tutto l’anno accademico. La riduzione si applica a un solo studente iscritto ai corsi accademici.

Le riduzioni ricomprese nel presente articolo non sono cumulabili. Lo studente può avvalersi della riduzione più favorevole.

Art. 5. Riduzione per merito

Il Conservatorio esonera totalmente dal contributo onnicomprensivo annuale, in applicazione alla normativa vigente (L.232/2016) anche gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente rilasciato per il diritto allo studio universitario) sia inferiore o eguale a 13.000,00 euro e che soddisfino congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) siano iscritti da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del proprio corso di studio, aumentata di uno;

- b) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo, abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi. Non si considera il merito in caso di iscrizione al primo anno.

In caso di soddisfacimento del solo requisito di merito (lettera b) e non di regolarità di iscrizione (lettera a), il contributo onnicomprensivo avrà un valore di 200,00 euro.

Il Conservatorio applica la graduazione del contributo onnicomprensivo annuale in base alle condizioni economiche e di merito, secondo quanto previsto dalle norme vigenti. In particolare per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra 13.000,01 euro e 30.000,00 euro e che soddisfino entrambi i requisiti sopracitati (lettera a e b), il contributo onnicomprensivo annuale non può superare il 7% della quota di ISEE eccedente 13.000,00 euro. In caso di soddisfacimento del solo requisito di merito (lettera b) e non di regolarità di iscrizione (lettera a) del comma 1, il contributo onnicomprensivo non può superare il 10,5% della quota di ISEE eccedente 13.000,00 euro.

Il Conservatorio annualmente definisce l'importo del contributo onnicomprensivo, secondo regole di progressività e tenuto conto del principio di equilibrio di bilancio. La contribuzione progressiva in base all'ISEE si applica se non vi sono i requisiti di esonero previsti dalla Legge 232/2016 o qualora l'applicazione degli importi massimi previsti dalla legge risulti economicamente meno vantaggiosa per lo studente.

Art. 6. Maggiorazioni in caso di ritardo nei versamenti

In caso di ritardo nel versamento, al contributo onnicomprensivo sarà applicata una maggiorazione come riportato nelle tabelle seguenti.

Art. 7. Irregolarità contributiva e casi particolari

Agli studenti che non risultino in regola con il pagamento dei contributi e delle tasse, decorsi 30 giorni dal termine previsto per il pagamento della rata non sarà consentito:

- a) l'iscrizione al successivo anno di corso;
- b) il rilascio di alcun tipo di certificazione;
- c) il sostenimento di alcun esame di profitto né di diploma;
- d) il rilascio del certificato di Nulla Osta per il trasferimento ad altre Accademie o all'Università;
- e) il sostenimento degli esami di profitto ed il compimento di alcun atto di carriera accademica.

Decorsi i 60 giorni dal termine previsto per il pagamento della tassa, lo studente sarà considerato decaduto dal suo status.

In relazione agli studenti risultati idonei, non ammissibili all'immatricolazione, in caso di posti resosi successivamente disponibili, il pagamento del contributo onnicomprensivo, dovrà avvenire entro 15 giorni dalla comunicazione da parte della segreteria didattica.

Art. 8. Rinuncia agli studi e trasferimenti in entrata ed in uscita

Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti di questo Conservatorio, indipendentemente da eventuali quote di tasse e contributi già versati nella Istituzione di provenienza.

Limitatamente alla prima annualità, in caso di rinuncia alla frequenza entro il **31 ottobre** è prevista la restituzione del contributo versato, ad eccezione di 150,00 euro trattenute a titolo onnicomprensivo di spese di segreteria. Nel caso di rinuncia alla frequenza presentata tra il 1 novembre ed il 31 dicembre l'Amministrazione tratterà l'importo relativo alla I rata. Successivamente lo studente che rinunci alla frequenza è tenuto al pagamento dell'intero contributo annuale.

Nel caso lo studente iscritto ad un anno successivo al primo voglia ottenere il trasferimento presso altra Istituzione dovrà presentare apposita richiesta di Nulla Osta e/o Comunicazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Se la richiesta è presentata entro e non oltre il **31 dicembre**, lo studente è esonerato dal pagamento della II rata. Successivamente lo studente che chieda il trasferimento presso altro Istituto è tenuto al pagamento dell'intero contributo annuale.

Art. 9. Disposizioni varie

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021, i limiti di importo ISEE sono aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge 232/2016.

Mancati pagamenti: si evidenzia che fino all'avvenuto pagamento dei contributi e delle tasse dovute, l'immatricolazione/iscrizione non è considerata perfetta.

Detraibilità oneri: si conferma che i Titoli rilasciati dal Conservatorio sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università (per esempio, vedi articolo 1 commi 102 e 103 della L. 228/2012 – legge di stabilità 2013) e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera E) del TUIR e s.m.i..

Art. 10. Imposta di bollo

Con riferimento alla Circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate e successiva nota Ministeriale prot. n. 4134 del 22/06/2005, sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, mediante marca da bollo nella misura vigente, le domande ed i documenti sottoelencati:

- domanda di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità
- domanda di iscrizione agli anni successivi al primo
- domanda di esame finale
- pergamena Diploma
- domanda di iscrizione al corso singolo
- domanda di sospensione /interruzione degli studi (marca da bollo da apporre al documento)
- domanda di ricognizione della qualità di studente a seguito di interruzione (marca da bollo da apporre al documento)
- domanda di rinuncia agli studi (marca da bollo da apporre al documento)
- domanda di trasferimento presso altra Istituzione (marca da bollo da apporre al documento)
- domanda di duplicato del libretto dello studente (marca da bollo da apporre al documento)
- certificato sostitutivo del diploma (marca da bollo da apporre al documento)

- certificato di teoria e solfeggio (marca da bollo da apporre al documento)
- certificato di iscrizione e frequenza (marca da bollo da apporre al documento)
- certificato carriera accademica (marca da bollo da apporre al documento).

La domanda per la partecipazione alle prove di ammissione finalizzata all'accesso ai corsi di studio non è soggetta all'imposta di bollo in quanto prove obbligatorie che non comportano l'automatica iscrizione e, pertanto, la domanda non è diretta ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo né il rilascio di certificati o copie (art. 3 Tariffa D.P.R.26 ottobre 1972, n.642).

La riproduzione parziale o totale di atti, documenti e registri con dichiarazione di conformità all'originale è soggetta all'imposta di bollo. Nel caso di rilascio di copie semplici, invece, essa non è dovuta.

Si precisa che, a partire dal 1 gennaio 2012, agli uffici pubblici è vietato rilasciare ai privati certificati contenenti fatti, stati e qualità personali da esibire ad altre P.A. o a privati gestori di pubblico servizio, in quanto i certificati rilasciati dalla P.A. devono essere utilizzati esclusivamente nei rapporti tra privati; pertanto il Conservatorio non rilascia attestati e certificati per uso pubblico, ma solo per uso privato, in bollo e previa istanza, da presentare anch'essa in bollo, riportanti, pena la nullità, la frase indicata dall'art. 15 della Legge 183/2011: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi".

Art. 11. Accertamenti

Il Conservatorio potrà provvedere ad accertare, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate, la correttezza delle dichiarazioni rese con il modello ISEE. I dati dichiarati relativi all'ISEE potranno inoltre essere sottoposti alla verifica automatica presso la banca dati INPS.

Nel caso in cui le dichiarazioni prodotte risultassero in tutto o in parte non veritiere, i fatti potranno essere segnalati alle autorità competenti per l'accertamento di eventuali responsabilità civili e penali.

Art. 12. Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al D.lgs 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Tutti i dati richiesti sono destinati al complesso delle operazioni, svolto, di norma, con mezzi elettronici ed automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Musica.

Art. 13. Disposizioni finali e di rinvio

Il presente Regolamento, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione sarà emanato con Decreto del Presidente e sarà in vigore dall'a.a. 2017/2018.

Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano diretta ed immediata applicazione le disposizioni vigenti in materia.

TASSE GOVERNATIVE E REGIONALI, BOLLI E ASSICURAZIONE

TASSE GOVERNATIVE (art. 4 del D.P.C.M. del 18.05.90 - G.U. serie generale n. 118 del 23.05.90) Obbligatorie per tutte le tipologie di corsi			
Tassa di immatricolazione (solo gli studenti di nuova immatricolazione)	€6,04		
Tassa di frequenza (per tutti gli altri studenti)	€21,43		
AGEVOLAZIONI ECONOMICHE È previsto l' ESONERO TOTALE dal pagamento delle tasse governative: <ul style="list-style-type: none"> - per gli studenti il cui reddito imponibile 2016 del nucleo familiare non supera i limiti previsti dalla nota MIUR prot. 1987 del 23/02/2017 (vedi tabella sottostante); - per gli studenti stranieri; - per gli studenti dei corsi tradizionali (Vecchio Ordinamento) promossi con almeno 8/10 in tutte le materie obbligatorie. 			
MODALITÀ DI PAGAMENTO Versamento su c/c postale n. 1016 intestato a “Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara” causale “ <i>tassa di immatricolazione / tassa di frequenza a.a. 2017/2018</i> ” oppure Bonifico c/o IBAN IT45 R 0760103200 000000001016 intestato a “Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara” causale “ <i>tassa di immatricolazione / tassa di frequenza a.a. 2017/2018</i> ”.			
LIMITI DI REDDITO ai fini dell’esonero della tassa annuale di frequenza di €15,13 nota MIUR prot. 1987 del 23/02/2017			
Per i nuclei familiari formati dal seguente numero di persone	Limite massimo di reddito per l'a.a. 2017/2018 riferito all'anno d'imposta 2016		
1	€5.384,00		
2	€8.928,00		
3	€11.474,00		
4	€13.703,00		
5	€15.931,00		
6	€18.056,00		
7 e oltre	€20.176,00		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Tassa per rilascio pergamena da pagare all’Agenzia dell’Entrate</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">€15,13</td> </tr> </table>		Tassa per rilascio pergamena da pagare all’Agenzia dell’Entrate	€15,13
Tassa per rilascio pergamena da pagare all’Agenzia dell’Entrate	€15,13		

TASSA REGIONALE DSU (Diritto allo Studio Universitario) – Dovuta solo dagli studenti iscritti ai corsi accademici e al periodo superiore dei corsi tradizionali (Vecchio Ordinamento)	
Tassa regionale DSU €166,00	L'importo è annualmente determinato dall'ESU e sarà comunicato prima dell'immatricolazione o del rinnovo iscrizione.
<p>AGEVOLAZIONI ECONOMICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> - È previsto l'esonero totale per chi è contemporaneamente iscritto ad una Università del Veneto. - È possibile usufruire di una riduzione dell'importo, presentando richiesta di rimborso all'ESU di Padova (Ufficio Benefici ed Interventi). Per informazioni consultare il sito www.esu.pd.it 	
<p>MODALITÀ DI PAGAMENTO</p> <p>Il versamento è da effettuarsi esclusivamente mediante accesso al portale MyPay (se in possesso di Codice Fiscale): lo studente dovrà selezionare Pagamenti Anonimi > Spontaneo selezionare come Tipo Dovuto <i>Tassa Regionale DSU</i> e riportare i dati richiesti, quindi > Procedi. <i>Gli studenti stranieri, privi di Codice Fiscale</i>, devono rivolgersi all'ESU, scrivendo all'indirizzo mail dirittoallostudio@esu.pd.it.</p>	

BOLLO VIRTUALE, ASSICURAZIONE E DIRITTI DI SEGRETERIA - Obbligatori per tutte le tipologie di corsi	
Contributo omnicomprensivo	€31,00
<p>MODALITÀ DI PAGAMENTO</p> <p>Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini".</p>	

CONTRIBUTI CORSI ACCADEMICI

Le tabelle sottostanti riportano l'importo da versare sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l'Università (ISEEU). **Il modello ISEEU dovrà essere prodotto contestualmente alla domanda di immatricolazione o di rinnovo iscrizione. Non sono ammesse deroghe poiché il modello è essenziale per la determinazione degli importi dovuti.**

NB. lo studente avente nucleo familiare a sé stante può essere considerato indipendente solo qualora abbia una residenza esterna all'unità abitativa della famiglia d'origine da almeno due anni in alloggio non di proprietà di un suo membro e abbia redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, per gli anni fiscali 2013 e 2014, non inferiori a €6.500,00 ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 e dell'articolo 5, comma 3, lettera b), del DPCM 9 aprile 2001.

CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER TUTTI I CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO ad eccezione di Tecnico di Sala, Didattica della Musica e Jazz calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l'Università)				
La tabella sottostante si applica agli studenti che possiedono entrambi i seguenti requisiti: a) iscritti al 1°, 2°, 3° anno o al 1° anno fuori corso; b) che, nel caso di iscrizione al secondo anno accademico abbiano conseguito almeno 10 crediti formativi accademici entro la data del 10 agosto; b2) che in caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo o per iscrizione al 1° anno fuori corso, abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi accademici.				
Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1 ^a rata (contestualmente all'iscrizione)	2 ^a rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€0,00	€0,00	€31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7%	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€490,00	Non dovuta	€490,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€490,00	€100,00	€590,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€490,00	€210,00	€700,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€490,00	€320,00	€810,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€490,00	€430,00	€920,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€490,00	€510,00	€1.000,00 + €31,00
MODALITÀ DI PAGAMENTO Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini"				

CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER TUTTI I CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO

ad eccezione di Tecnico di Sala, Didattica della Musica e Jazz

calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l'Università)

La tabella sottostante si applica agli studenti che **NON** possiedono i requisiti indicati nella precedente tabella.

Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1^ rata (contestualmente all'iscrizione)	2^ rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€200,00	€0,00	€200,00 + €31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% Aumentata del 50% con un minimo di €200,00	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00 Aumentata del 50% con un minimo di €200,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€500,00	€200,00	€700,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€500,00	€300,00	€800,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€500,00	€400,00	€900,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€500,00	€500,00	€1.000,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€500,00	€700,00	€1.200,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€500,00	€900,00	€1.400,00 + €31,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini".

**CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER I CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO
di Tecnico di Sala, Didattica della Musica e Jazz**

calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l'Università)

La tabella sottostante si applica agli studenti che possiedono entrambi i seguenti requisiti:

- a) iscritti al 1°, 2°, 3° anno o al 1° anno fuori corso di un qualsiasi corso accademico di primo livello;
- b) che, nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici;
- b2) che in caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo o per iscrizione al 1° anno fuori corso, abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi accademici.

Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1^ rata (contestualmente all'iscrizione)	2^ rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€0,00	€0,00	€31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7%	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€490,00	Non dovuta	€490,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€490,00	€200,00	€690,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€490,00	€400,00	€890,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€490,00	€610,00	€1.100,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€490,00	€710,00	€1.200,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€490,00	€810,00	€1.300,00 + €31,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini"

**CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER I CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO
di Tecnico di Sala, Didattica della Musica e Jazz**

calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l'Università)

La tabella sottostante si applica agli studenti che **NON** possiedono i requisiti indicati nella precedente tabella.

Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1^ rata (contestualmente all'iscrizione)	2^ rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€200,00	€0,00	€200,00 + €31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% Aumentata del 50% con un minimo di €200,00	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00 Aumentata del 50% con un minimo di €200,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€500,00	€230,00	€730,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€500,00	€450,00	€950,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€500,00	€700,00	€1.200,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€500,00	€800,00	€1.300,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€500,00	€1.000,00	€1.500,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€500,00	€1.200,00	€1.700,00 + €31,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini"

CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER I CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO
ad eccezione di “Tecniche informatiche di analisi e valorizzazione del materiale musicale
calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l’Università)

La tabella sottostante si applica agli studenti che possiedono entrambi i seguenti requisiti:

- a) iscritti al 1° e 2° anno o al 1° anno fuori corso di un qualsiasi corso accademico di secondo livello;
- b) che, nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici;
- b2) che in caso di iscrizione al 1° anno fuori corso, abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi accademici.

Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1^ rata (contestualmente all'iscrizione)	2^ rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€0,00	€0,00	€31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7%	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€490,00	Non dovuta	€490,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€490,00	€260,00	€750,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€490,00	€400,00	€890,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€490,00	€610,00	€1.100,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€490,00	€710,00	€1.200,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€490,00	€810,00	€1.300,00 + €31,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”

CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER I CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO
ad eccezione di “Tecniche informatiche di analisi e valorizzazione del materiale musicale
calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l’Università)

La tabella sottostante si applica agli studenti che **NON** possiedono i requisiti indicati nella precedente tabella.

Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1^ rata (contestualmente all’iscrizione)	2^ rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€200,00	€0,00	€200,00 + €31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% Aumentata del 50% con un minimo di €200,00	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00 Aumentata del 50% con un minimo di €200,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€500,00	€230,00	€730,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€500,00	€450,00	€950,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€500,00	€700,00	€1.200,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€500,00	€800,00	€1.300,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€500,00	€1.000,00	€1.500,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€500,00	€1.200,00	€1.700,00 + €31,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”.

**CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER I CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO
di “Tecniche informatiche di analisi e valorizzazione del materiale musicale**

calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l'Università)

La tabella sottostante si applica agli studenti che possiedono entrambi i seguenti requisiti:

a) iscritti al 1° e 2° anno o al 1° anno fuori corso di un qualsiasi corso accademico di secondo livello;

b) che, nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici;

b2) che in caso di iscrizione al 1° anno fuori corso, abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi accademici.

Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1^ rata (contestualmente all'iscrizione)	2^ rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€0,00	€0,00	€31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7%	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€490,00	Non dovuta	€490,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€490,00	€310,00	€800,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€490,00	€460,00	€950,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€490,00	€710,00	€1.200,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€490,00	€860,00	€1.350,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€490,00	€1.010,00	€1.500,00 + €31,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”.

CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER I CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO di “Tecniche informatiche di analisi e valorizzazione del materiale musicale calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l’Università)				
La tabella sottostante si applica agli studenti che NON possiedono i requisiti indicati nella precedente tabella.				
Indicatore ISEEU	Bollo, Assicurazione, Diritti di Segreteria	1 ^a rata (contestualmente all’iscrizione)	2 ^a rata (scadenza entro 31 marzo)	Contributo totale
€0,1 – 13.000	€31,00	€200,00	€0,00	€200,00 + €31,00
€13.001 - 20.000	€31,00	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% Aumentata del 50% con un minimo di €200,00	Non dovuta	Autotassazione con la formula (ISEEU - €13.000) x 7% + €31,00 Aumentata del 50% con un minimo di €200,00
€20.001 – 25.000	€31,00	€500,00	€230,00	€730,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€31,00	€500,00	€450,00	€950,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€31,00	€500,00	€900,00	€1.400,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€31,00	€500,00	€1.200,00	€1.700,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€31,00	€500,00	€1.250,00	€1.750,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato	€31,00	€500,00	€1.300,00	€1.800,00 + €31,00
MODALITÀ DI PAGAMENTO Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”				

CONTRIBUTI CORSI TRADIZIONALI (VECCHIO ORDINAMENTO)

CONTRIBUTO DI FREQUENZA PER I CORSI TRADIZIONALI (VECCHIO ORDINAMENTO) calcolato in relazione al valore ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicato per l'Università)			
Indicatore ISEEU	Periodo Inferiore	Periodo Medio	Periodo Superiore
€0,1 – 13.000	€200,00 + €31,00	€200,00 + €31,00	€250,00 + €31,00
€13.001 - 20.000	€240,00 + €31,00	€240,00 + €31,00	€300,00 + €31,00
€20.001 – 25.000	€280,00+ €31,00	€280,00 + €31,00	€350,00 + €31,00
€25.001 - 30.000	€320,00 + €31,00	€320,00 + €31,00	€400,00 + €31,00
€30.001 – 35.000	€360,00 + €31,00	€360,00 + €31,00	€450,00 + €31,00
€35.001 - 42.000	€480,00 + €31,00	€480,00 + €31,00	€550,00 + €31,00
€42.001 - 50.000	€560,00 + €31,00	€560,00 + €31,00	€650,00 + €31,00
> 50.000 oppure ISEEU non presentato o uguale a €0	€720,00 + €31,00	€720,00 + €31,00	€850,00 + €31,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO
Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”

NB. Lo studente che sostenga l'esame di compimento nella sessione di febbraio, in caso di reinscrizione a successivo periodo per il medesimo anno accademico, dovrà corrispondere la differenza tra il contributo versato in sede di iscrizione e quello previsto per il nuovo periodo.

ISCRIZIONE ESAMI DA PRIVATISTI CORSI TRADIZIONALI (VECCHIO ORDINAMENTO)	
Esame di Licenza	€400,00
Esame di Compimento	€550,00
Esame di Diploma	€650,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO
Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”.

**CONTRIBUTI VARI NON SOGGETTI A RIDUZIONE ISEE
(LEGGE 232/2016)**

DA VERSARE IN UN'UNICA SOLUZIONE	
Esame di ammissione (non rimborsabile)	€40,00
Corsi di base	€800,00 + €31,00
Contributo per uditori (intero a.a.)	€210,00 (un insegnamento) + €31,00 €53,00 (altro insegnamento, fino a 4 totali) + €31,00
Tirocinio ai corsi tradizionali (Vecchio Ordinamento)	€320,00 + €31,00
Master di II livello	€2.500,00 + €31,00
Domanda di laurea/diploma	€20,00 + €31,00
Corsi amatoriali	€800,00 (insegnamento strumento/canto) + €31,00 €120,00 (n. 1 disciplina teorica) + €31,00 €280,00 (n. 2 o 3 discipline teoriche) + €31,00
Insegnamenti singoli	€263,00 (un insegnamento) + €31,00 €70,00 (altro insegnamento, fino a 4 totali) + €31,00
Riconoscimento crediti a seguito di trasferimento da altro Conservatorio o altre Istituzioni AFAM	€ 55,00 (fino a 60 CFU) €110,00 (fino a 120 CFU) €160,00 (fino a 180 CFU)
Contributo di ricognizione	€200,00 (per ogni anno di ricognizione, oltre il versamento delle tasse e dei contributi)
Progetto Turandot	€3.950,00
<p>MODALITÀ DI PAGAMENTO Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini".</p>	

CONTRIBUTO DI FREQUENZA MASTERCLASS		
MODULO	ISCRIZIONE ESTERNI	ISCRIZIONE INTERNI
1 giorno	€70,00	€30,00
2 giorni	€130,00	€60,00
3 giorni	€200,00	€90,00
4 giorni	€250,00	€120,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO
Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”.

CONTRIBUTO DI FREQUENZA SEMINARI		
MODULO	ISCRIZIONE ESTERNI	ISCRIZIONE INTERNI
1 giorno	€70,00	€18,00
2 giorni	€130,00	€33,00
3 giorni	€200,00	€50,00
4 giorni	€250,00	€63,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO
Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica “Cesare Pollini”.

CONTRIBUTO PER ESAMI DI CERTIFICAZIONE (CORSI DI BASE)		
Tipologia d'esame	Studenti non iscritti a scuole convenzionate	Studenti iscritti a scuole convenzionate
Esami di certificazione di I ciclo: strumento caratterizzante	€162,00	€81,00
Esami di certificazione di II ciclo: strumento caratterizzante	€270,00	€135,00
Esami di certificazione di livello per tutte le altre discipline	€120,00	€ 60,00
MODALITÀ DI PAGAMENTO Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini".		

INDENNITÀ DI MORA PER TUTTE LE TIPOLOGIE DI CORSI (per ogni versamento effettuato oltre i termini stabiliti)	
Indennità per ogni versamento effettuato entro il 15° giorno dalla scadenza	€ 60,00
Indennità per ogni versamento effettuato dal 16° al 30° giorno dopo la scadenza	€120,00
Indennità per ogni versamento effettuato oltre il 30° giorno dopo la scadenza	€220,00
Ritardi oltre il 60° giorno	DECADENZA INAPPELLABILE DELLA PROCEDURA
MODALITÀ DI PAGAMENTO Versamento su c/c postale n. 10773356 (o tramite bonifico bancario Banco Posta IBAN: IT70 I076 0112 1000 0001 0773 356) intestato al Conservatorio di Musica "Cesare Pollini".	

NOTA BENE: IN CASO DI ERRATO VERSAMENTO DI QUALSIASI TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO, L'AMMINISTRAZIONE TRATTERÀ IL 20% DELL'IMPORTO A TITOLO DI SPESE DI SEGRETERIA.