

Padova, 01 febbraio 2023

**“Determina di Affidamento Diretto ex art. 36, co. 2, lett. A) – D.lgs n. 50/2016”
n. 011/2023**

Oggetto: Indizione di procedura di affidamento diretto per il servizio di iscrizione al corso di formazione base per i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che, in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008, al DM 388/2003 e al D.M. 2/9/21, al fine di rendere possibile la collaborazione dei lavoratori con le altre figure coinvolte nell'individuazione e nella verifica delle misure di prevenzione per la tutela della salute e per la sicurezza nei luoghi di lavoro, si rende necessaria la partecipazione al corso base per RLS di un dipendente del Conservatorio designato a tale ruolo;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il suddetto servizio;

CONSTATATO che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che il servizio che s'intende conseguire deve avere le seguenti caratteristiche:

- organizzazione corso base per RLS da 32 ore in modalità videoconferenza con test finale e attestato di partecipazione che si terrà nei giorni 08, 10, 15 e 17 febbraio 2023 dalle ore 09.00 alle ore 18.00;
- gestione iscrizione del dipendente individuato dai lavoratori del Conservatorio;

VISTO che per il servizio in questione la spesa prevista è pari ad un massimo di € 360,00 (Euro trecentosessanta/00 centesimi) IVA esclusa che verrà imputata all'UPB 1.2.1/254;

CONSIDERATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi di bilancio di cui si attesta la disponibilità;

CONSIDERATO i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione degli affidamenti e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui agli artt. 34 e 42 del D. Lgs.50/2016;

PRESO ATTO che l'operatore economico è stato individuato in quanto l'offerta formativa presentata risultava essere completa e approfondita e l'organizzazione dei corsi rispecchiava le esigenze del Conservatorio;

CONSIDERATO altresì che l'operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all'art.80, comma 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. 50/2016, avendo questa Amministrazione provveduto ad effettuare le seguenti verifiche:

1. Regolarità contributiva tramite acquisizione DURC;
2. Autocertificazione d'Impresa tramite la Camera di Commercio;

PRESO ATTO che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione della lettera d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

ACQUISITO con la sottoscrizione del presente atto il parere del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Franca Moretto;

VISTA la designazione, da parte delle RSU, del Prof. Massimo Pastore, in servizio presso questo Conservatorio come docente a tempo indeterminato di Strumenti a Percussione, per svolgere l'incarico di RLS (comunicazione prot. n. 7576 del 14/11/2022);

VISTO il Bilancio di Previsione 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 30/2022 del 25/11/2022;

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- L’art.26 delle legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L’art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d’importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L’art.37 del D. Lgs.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;
- Il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Cesare Pollini, adottato con Delibera del CdA del 28.09.2004;

ACQUISITO il CIG Z9939BED66

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. di affidare il servizio relativo all’organizzazione del corso base per RLS e alla gestione dell’iscrizione del Prof. Pastore alla ditta Vega Formazione S.r.l. - Socio Unico con sede a Mestre (VE) in Via Don Tosatto, 35 per un importo massimo pari ad € 439,20 IVA inclusa;
2. di stabilire che il costo complessivo dell’affidamento graverà sull’articolo 1.2.1/254 di cui si attesta la disponibilità;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. di disporre che in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti generali di partecipazione a una procedura d’appalto inerenti la regolarità nel pagamento di imposte e tasse e l’eventuale esistenza di cause di esclusione di cui all’art. 80, commi 1, 2, 4, 5, 12 del D. Lgs. 50/2016 si procederà al recesso dell’ordine diretto di acquisto medesimo per giusta causa, alla segnalazione all’ANAC e all’azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all’autorità giudiziaria competente;

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge n. 241/1990 è la Sig.ra Ludovica Di Domenico, Assistente amministrativo responsabile dell’Ufficio Economato (tel. 049.8750648, email economato@conservatoriopollini.it).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Franca Moretto

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Dott.ssa Addolorata Daloso