

**DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO CARTACEO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. b) DEL D.LGS. N. 36/2023,
DI VALORE INFERIORE A 5.000 EURO**

Determinazione n. 111/2023 del 04/12/2023

OGGETTO: Procedura di valore inferiore a 5.000,00 € per l'affidamento del servizio di archiviazione, censimento e stoccaggio del materiale cartaceo destinato all'archiviazione consegnato nel IV trimestre 2023, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 – C.I.G.: Z393DA4225

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che si rende necessario provvedere al servizio di archiviazione, censimento e stoccaggio del materiale cartaceo destinato all'archiviazione, consegnato nel IV trimestre del 2023 al fine di poter proseguire l'attività di dematerializzazione dell'archivio del Conservatorio;

CONSTATATO che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del d.lgs. 36/2023;

ACCERTATO che la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

RICHIAMATI

- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 30/2022 del 25/11/2022;

VISTI gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018, circa l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI:

- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013, l'art. 28, co. 3 del d.lgs. n. 36/2023 e l'art. 1, co 32, della legge n. 190/2012, in materia di amministrazione trasparente e "Norme di contrasto alla corruzione";

RICHIAMATO il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Cesare Pollini, adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/09/2004;

RICHIAMATA la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;

VISTA la disponibilità finanziaria presente sull'U.P.B. 1.1.3/130 del corrente bilancio;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, IVA esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che le ragioni per la conservazione del materiale cartaceo d'archivio del Conservatorio non sono venute meno e che il trasferimento fisico e informatico del materiale comporterebbe un impegno economico e lavorativo ingente;

RITENUTO pertanto non conveniente un cambio di fornitore;

CONSTATATO che l'attuale ditta affidataria del servizio ha dimostrato di essere affidabile e di eseguire i servizi richiesti in modo tempestivo;

DATO ATTO che:

- è stata appurata la congruità del prezzo praticato dalla Evolve srl di Conegliano (TV) in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- il servizio da acquisire è reso, pertanto, disponibile al minor prezzo;

CONSTATATO che:

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al d.lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento

poiché affidatario in precedenza di servizi simili o equivalenti;

RITENUTO di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di 237,81 € (Euro duecentotrentasette/81 centesimi) IVA al 22% esclusa;

VISTO l'art. 49, comma 6 Del D.Lgs 36/2023;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di permettere il regolare svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici amministrativi del Conservatorio pur non avendo la documentazione cartacea fisicamente a disposizione, conservandola in un deposito dedicato e autorizzato, nonché di adempiere a quanto previsto dalla normativa in materia di dematerializzazione e digitalizzazione;
- l'oggetto del contratto è l'archiviazione, il censimento e lo stoccaggio del materiale cartaceo destinato all'archiviazione consegnato nel IV trimestre 2023 e, nello specifico, l'archiviazione ottica di n. 1.602 documenti; il censimento di n. 137 UDA di materiale cartaceo lo stoccaggio di n. 63 scatole contenenti documenti cartacei per il periodo settembre-dicembre 2023;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con C.I.G. Z393DA4225;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica come da Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Cesare Pollini;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI:

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di archiviazione, censimento e stoccaggio del materiale cartaceo destinato all'archiviazione consegnato nel IV trimestre 2023, alla ditta EVOLVE Srl, con sede in Via Vittorio Alfieri, 1 a Conegliano (TV);
- di impegnare la spesa di 290,13 € IVA compresa, imputandola all'art 1.1.3/130 del bilancio 2023;
- di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- di disporre la nomina del RUP nella persona della dott.ssa Franca Moretto, Direttore Amministrativo f.f.;
- di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;
- di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Franca Moretto

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Addolorata Daloso