

Padova, 15/12/2025

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "CESARE POLLINI" DI PADOVA

**BANDO DI CONCORSO
PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE ERASMUS+ DI MOBILITA'
BREVE TERMINE**

**PER STUDIO AGLI STUDENTI
(Blended Intensive Programme)**

Per studenti di Archi, Oboe, Fagotto, Coristi ("studenti con esperienza di coro o che amano cantare in un coro, indipendentemente dalla loro materia principale")

Student Mobility for Studies (SMS) - KA131

Anno Accademico 2025-2026

**Scadenza per la presentazione della domanda:
entro le ore 23.59 del 8 gennaio 2026.**

- Visto il Regolamento UE n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce "Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";
- Vista la nuova *Erasmus Charter for Higher Education* assegnata dalla Commissione Europea al Conservatorio "Cesare Pollini" di Padova;
- Visto l'esito della candidatura *Erasmus+* (Progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000310686 con scadenza 31 luglio 2027)
- Viste la [Programme Guide Erasmus+](#);
- Considerata la necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse di mobilità internazionale, nell'ambito del programma Erasmus+;
- Tenuto conto che l'azione del programma europeo per l'istruzione superiore, denominata ERASMUS+, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti d'istruzione superiore, promuovendo la mobilità di studenti, personale amministrativo e docenti, migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea;
- Visti gli accordi inter-istituzionali sottoscritti con numerosi e prestigiosi partner che ha permesso una mobilità sia in entrata che in uscita con risultati di spessore e qualità notevoli;

Il direttore dispone il seguente bando:

Il programma europeo ERASMUS+ permette agli studenti del Conservatorio di trascorrere un periodo di studio di **breve periodo** presso un altro istituto europeo (con una **componente online obbligatoria** presso il paese di appartenenza). Garantisce la possibilità di seguire i corsi, usufruire delle strutture universitarie e di ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti e dei relativi crediti (ECTS).

L'attività della mobilità Erasmus svolta è la **Blended intensive Programme (BIP)**. Le BIP prevedono brevi periodi di attività in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione online, a cui possono partecipare gruppi congiunti di studenti, personale docente e staff amministrativo provenienti da diversi Paesi per collaborare a specifici compiti in modo collettivo e simultaneo. In un programma intensivo misto (BIP), la componente virtuale è obbligatoria e l'uso di tecnologie digitali consente agli Istituti coinvolti sia di migliorare le capacità di attuazione di metodi di insegnamento e apprendimento innovativi, che di raggiungere un numero più ampio di discenti, coinvolgendo anche studenti provenienti da aree disciplinari con limitate opportunità di mobilità.

La mobilità degli studenti si svolgerà presso La "Joseph Haydn Privathochschule" di Eisenstadt (AUSTRIA)

BIP: *Haydn Vocal – Musical and Cultural Encounters in "Stabat mater" and "Salve regina" by Joseph Haydn.*

Parte in presenza: dal 16 al 20 marzo 2026

Parte online obbligatoria: inizio di marzo 2026

Crediti: 3 ECTS

Lingua di insegnamento inglese

I. Requisiti di ammissione alla mobilità:

Gli studenti che fanno domanda di mobilità devono:

- essere maggiorenni;
- essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore;
- essere regolarmente iscritti ai corsi di laurea di primo o secondo livello o ai corsi superiori dell'ordinamento previgente;
- non essere beneficiari di altre forme di finanziamento europeo per il periodo di mobilità richiesto;
- avere una competenza linguistica adeguata alle richieste dell'istituzione ospitante;
- essere residenti in un paese dell'Unione Europea o in paese associato al programma Erasmus+;
- essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus, oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti (minimo sei anni di residenza).

II. Tipologia borse e mobilità per BIP:

Mobilità breve con obbligo di mobilità virtuale abbinata, la cui componente fisica è di 5 giorni.

Supporto individuale e contributo aggiuntivo per studenti con minori opportunità:

Contributo individuale	€ 79 giornalieri
Contributo aggiuntivo minori opportunità	€ 100 per mobilità

Per studenti con minori opportunità si intendono i partecipanti in una o più delle seguenti condizioni: con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie; con condizioni socioeconomiche svantaggiate. Gli studenti con minori opportunità dovranno essere individuati secondo le indicazioni che saranno comunicate dal MUR e dall'Agenzia Nazionale successivamente alla pubblicazione di questo bando. Pertanto, l'assegnazione del relativo contributo aggiuntivo è subordinata a tali indicazioni. I candidati richiedenti il supporto per l'inclusione dovranno fornire adeguata documentazione, quali certificato ISEE (aggiornato all'anno di partenza) o certificato medico.

Ulteriori condizioni per il calcolo dell'ammontare della Borsa di mobilità

L'entità della borsa sarà calcolata sulla base dell'effettiva durata della mobilità, ovvero dal primo all'ultimo giorno di attività didattica effettuata nell'istituzione ospitante. Gli studenti in mobilità fisica di breve durata possono ricevere fino a 2 giorni di viaggio finanziati dal supporto individuale. Agli studenti in mobilità breve durata che documenteranno le spese di viaggio in modalità "green" (no aereo), verranno aggiunti fino a un massimo di 4 giorni di mobilità in più ai fini del calcolo della borsa. Solo gli studenti in mobilità breve durata assegnatari di borsa di mobilità con minori opportunità potranno avere un rimborso delle spese viaggio in base alle fasce chilometriche, secondo la tabella di seguito riportata:

Fasce Chilometriche	Viaggio Green - Importo	Viaggio Non-green - Importo
Tra 10 e 99 KM	56 Euro per partecipante	28 Euro per partecipante
Tra 100 e 499 KM	285 Euro per partecipante	211 Euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	417 Euro per partecipante	309 Euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	535 Euro per partecipante	395 Euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	785 Euro per partecipante	580 Euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	1188 Euro per partecipante	1188 Euro per partecipante
8000 KM o più	1735 Euro per partecipante	1735 Euro per partecipante

Per il calcolo chilometrico, si farà riferimento al calcolatore disponibile on line al seguente indirizzo:

[CALCOLATORE DISTANZE KM](#)

III. Modalità di presentazione delle domande:

Per accedere alla procedura di selezione gli studenti dovranno far pervenire tutta la documentazione via email all'indirizzo erasmus@conservatoriopollini.it **entro le ore 23.59 del 8 Gennaio 2026**. Ogni file che viene inviato deve essere rinominato prima con il cognome, poi con il nome del candidato, poi con il nome del documento; esempio: *Rossi Maria domanda di partecipazione*. Per nome del documento, s'intende quello scritto in carattere "grassetto" nella lista di seguito riportata.

Documentazione da inviare (è obbligatorio inviare file separati):

1. **Domanda di partecipazione** (senza allegare il Learning Agreement e barrando la relativa voce nel modulo della domanda).
2. **Autocertificazione**, debitamente firmata, di iscrizione al Conservatorio in cui viene dichiarato:
 - corso e anno di studio;
 - esami sostenuti e voti riportati;
 - crediti ottenuti;
 - di non aver effettuato precedenti mobilità Erasmus, oppure di averne effettuate (indicare i periodi, specificando le date di inizio e fine mobilità);
 - di essere in regola con il pagamento delle tasse scolastiche.
3. Eventuale certificato **ISEE**, in caso lo studente intendesse ottenere, oltre al regolare supporto individuale, i benefici pro-inclusione.
4. **Link a video (un solo link), secondo quanto specificato nel programma del BIP allegato.**
5. **Lettera di motivazione**

I moduli (di cui sopra, ai punti 1 e 2) sono scaricabili partendo dalla seguente pagina web e seguendo il percorso interessato:

[ERASMUS](#)

Tutti i file devono essere in formato pdf.

IV. Modalità di selezione delle domande:

Le domande presentate saranno esaminate da una commissione nominata dal Direttore.

La commissione provvederà a predeterminare i criteri e le procedure di valutazione e procederà all'esame delle candidature e a redigere la relativa graduatoria di merito, attenendosi prioritariamente ai seguenti principi generali:

- 1) **rendimento accademico**
- 2) **correttezza e ordine della documentazione prodotta**
- 3) **qualità delle registrazioni audio-video prodotte**
- 4) **motivazione personale dello studente**

Verrà data priorità, a parità di punteggio, ai candidati che non hanno mai svolto una mobilità Erasmus.

A seguito della valutazione saranno pubblicate sul sito web del Conservatorio “Cesare Pollini” le graduatorie dei candidati idonei con i relativi punteggi.

L'idoneità in graduatoria non implica automaticamente l'effettiva realizzazione della mobilità, che dipenderà sia dall'assegnazione delle risorse da parte dell'Agenzia Nazionale, sia dall'accettazione della mobilità da parte dell'istituto che organizza e coordina il BIP, il quale valuterà le possibili ammissioni secondo le loro modalità. La mobilità sarà confermata solo dopo la stipula di un Learning Agreement, che dovrà essere firmato dal candidato, e dai referenti delle istituzioni invianti e riceventi.

È ammesso reclamo al Direttore del Conservatorio entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie.

V. Obblighi e diritti dell'assegnatario di borsa di mobilità:

Lo studente assegnatario di borsa per attività di studio:

- dovrà perfezionare il *Learning Agreement* sulla piattaforma OLA (o secondo diverse indicazioni dell'istituto ricevente);
- dovrà attenersi alle date d'inizio e fine della mobilità, che sono stabilite nel Learning Agreement, e dipendono dall'istituzione ospitante;
- dovrà sottoscrivere presso l'Ufficio Erasmus l'accordo finanziario; per la preparazione dello stesso, dovrà comunicare in tempo utile via e-mail all'indirizzo erasmus@conservatoriopollini.it il numero del proprio codice fiscale e le coordinate bancarie o postali per l'accredito della borsa (il conto dovrà essere intestato o cointestato all'assegnatario di borsa Erasmus).

Qualora lo studente non intenda accettare la borsa, dovrà inviare il prima possibile una comunicazione ufficiale all'Ufficio Erasmus, che provvederà alla chiamata delle eventuali riserve.

Entro 15 giorni dal termine della mobilità, lo studente, pena la restituzione della borsa o parte di essa, è tenuto a consegnare all'Ufficio Erasmus del Conservatorio “Cesare Pollini”:

- la certificazione rilasciata dall'istituzione ospitante attestante l'esatto periodo di permanenza e riportante il corso seguito e i crediti ottenuti (che verranno riconosciuti come crediti liberi).
- il resoconto on-line della propria esperienza Erasmus su apposita piattaforma telematica;
- documenti viaggio (attenzione: per i voli è obbligatorio presentare la carta di imbarco, per tutte le altre tipologie di viaggio il documento dovrà contenere il nominativo del partecipante).

Gli studenti beneficiari della borsa di studio Erasmus non potranno conseguire il titolo finale prima di aver concluso il periodo di studi all'estero.

L'erogazione della borsa Erasmus potrà essere revocata dal Conservatorio per gravi motivi o per inadempienze dello studente.

VI. Privacy e trattamento dei dati:

Il Conservatorio di "Cesare Pollini" di Padova, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Erasmus del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente, per le sole finalità inerenti alla gestione della presente procedura.

VII. Responsabile del procedimento:

Ai sensi e per gli effetti della legge 07.08.1990 n. 241, e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Coordinatore Erasmus (il cui indirizzo email è resp.socrates-erasmus@conservatoriopollini.it).

VIII. Disposizioni finali:

Il presente bando ha carattere provvisorio e non vincolante. Eventuali variazioni e integrazioni potranno provenire dagli Organi Comunitari e Nazionali che regolano il Programma Erasmus+, nonché dalla disponibilità delle Istituzioni partner.

La possibilità di creare un progetto di mobilità è vincolata a contatti e ad accordi che si concretizzeranno nel periodo successivo alla pubblicazione del presente bando.

Il Direttore
M° Elio Orio