



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema e specificati nel messaggio della PEC (DPCM 3.12.2013, art. 20)

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COSTITUZIONE DI
UNA GRADUATORIA DI MERITO D'ISTITUTO DI ASPIRANTI A RAPPORTI DI LAVORO
A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE
AREA III CCNL COMPARTO AFAM

IL PRESIDENTE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 “*Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato*” e ss.mm.ii., e il Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 “*Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 23 agosto 1988, n. 370 “*Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTE la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, art. 20 “*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*” ss.mm.ii., e la Legge 12 marzo 1999, n. 68, art. 16 “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 “*Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127 “*Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 12 marzo 1999 n. 68 “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*”;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 “*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 “*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*” e ss.mm.ii.;



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" integrato dal Regolamento UE 2016/679;

VISTO il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*" e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "C. Pollini" di Padova;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto "Istruzione e Ricerca", triennio 2016/2018 - sottoscritto in data 19/04/2018 - e i precedenti Contratti del Comparto AFAM del 16/02/2005 e del 04/08/2010;

VISTA la Delibera del Consiglio Accademico del 02/09/2020 relativa alla variazione di organico a decorrere dall'A.A. 2020/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 16/09/2020 inerente la rideterminazione della dotazione organica ex art. 7, comma 6, lettera d) del DPR 132/2003 che ha istituito un posto di Collaboratore - area III - del C.C.N.L. Comparto AFAM sottoscritto in data 04/08/2010 e ha disposto l'avvio di una procedura selettiva pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Collaboratore amministrativo;

2

DECRETA

Art. 1 - Indizione della procedura selettiva

1. Presso il Conservatorio di Musica "C. Pollini" di Padova (nel seguito solo Conservatorio) è indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la costituzione di una graduatoria di merito di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, nel profilo di "**Collaboratore amministrativo**" (area funzionale Terza - allegato B del C.C.N.L. AFAM del 04/08/2010), con validità di tre anni, alla quale potrà essere necessario ricorrere per i posti disponibili o vacanti, anche per eventuali necessità derivanti da assenze prolungate di personale in servizio presso il Conservatorio.

2. I lavoratori che appartengono all'area III svolgono attività caratterizzate da: autonomia nello svolgimento delle funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite; responsabilità relativa alla correttezza amministrativa, tecnica o gestionale delle soluzioni adottate. I lavoratori prestano l'attività in settori gestionali, amministrativi e tecnici, ivi compresi laboratori, biblioteca e informatica. Vengono di seguito sinteticamente elencate a titolo esemplificativo alcune delle attività che il lavoratore potrebbe essere chiamato a svolgere:

- istruttoria di procedimenti amministrativi (anche finanziari e contabili) e redazione di atti e provvedimenti, anche con inserimenti ed elaborazioni in sistemi informativi (compresa l'attività di fascicolazione ed archiviazione informatica);
- organizzazione ed erogazione dei servizi, con rapporti di media complessità con soggetti esterni, cittadini, fornitori, ecc.;



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

- rapporti con il pubblico per la raccolta di istanze di avvio del procedimento e per fornire informazioni.
2. L'eventuale contratto di lavoro sarà a tempo determinato di durata massima annuale.
 3. Il presente bando di concorso è pubblicato all'Albo online e in Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.conservatoripollini.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

1. Per la partecipazione alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti (allegato B del C.C.N.L. del 04/08/2010):

a. almeno uno dei titoli di seguito indicati:

- laurea di durata triennale (L) ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22/10/2004, n. 270, o titoli equiparati ai sensi del Decreto Interministeriale del 09/07/2009 (tabella di equiparazione tra le classi delle lauree D.M. 509/1999 e classi delle lauree D.M. 270/2004) in:
 - Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (L-18);
 - Scienze Economiche (L-33);
 - Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (L-16);
 - Lettere (L-10);
 - Lingue e Culture Moderne (L-11);
 - Scienze dei Servizi Giuridici (L-14);
 - Scienze dell'Educazione e della Formazione (L-19);
 - Scienze della Comunicazione (L-20).
- diploma di laurea (DL) conseguita secondo l'ordinamento precedente il D.M. 03/11/1999 n. 509, o titoli equiparati ai sensi del decreto interministeriale del 9/7/2009 (equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali), nelle classi sopra indicate.

b. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; in applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013, saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

c. età non inferiore ad anni 18; non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;

d. godimento dei diritti politici, tenuto conto anche di quanto disposto dalla Legge 16/1992, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le Regioni e gli Enti Locali;

e. idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della Legge 104/1992, che l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati che si collochino in posizione utile per il conferimento dei posti, ai sensi della normativa



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESAREPOLLINIPADOVA

vigente;

f. i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

g. un titolo equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001; il candidato deve aver ottenuto l'equipollenza ai corrispondenti titoli italiani di cui al comma precedente entro la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione; in assenza di equipollenza, i predetti titoli non saranno considerati validi e valutabili ai fini della presente selezione;

h. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

i. essere in possesso, ad esclusione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

j. avere una buona conoscenza della lingua italiana certificata di livello non inferiore a B2;

k. per il candidato che abbia conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'equiparazione del titolo di studio effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

l. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato espulso dalla Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

2. I requisiti prescritti devono posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione, stabilito nel successivo art. 3 del presente bando. Tutti i candidati sono ammessi con riserva.

3. Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss.mm.ii.

Art. 3 - Domanda di ammissione, termini di presentazione e contributo

1. La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato D, corredata dalla **fotocopia di un documento di identità valido e sottoscritta dal candidato**, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire secondo le norme vigenti, dovrà essere indirizzata al Presidente del Conservatorio di Musica "C. Pollini" di Padova - via Eremitani, 18 - 35121 Padova e dovrà pervenire al Conservatorio **entro le ore 13.00 del 23/10/2020**.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

2. Nella domanda devono essere dichiarati, oltre ai dati dei candidati, i titoli di studio, di servizio e i titoli professionali (con gli allegati E e F) che saranno oggetto di valutazione secondo quanto stabilito dall'allegato A.

3. La domanda così redatta costituisce, a tutti gli effetti, autocertificazione e dichiarazione sostitutiva dei titoli e dei certificati posseduti dal candidato, ex artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. La domanda deve essere presentata entro il termine di scadenza, secondo una delle seguenti modalità con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo sito in via Eremitani, 18 - 35121 Padova, dal lunedì al venerdì entro le ore 13.00. Le domande dovranno pervenire in busta chiusa su cui il concorrente dovrà evidenziare il nominativo e riportare la seguente dicitura: "Selezione pubblica per Collaboratore";

- tramite raccomandata con avviso di ricevimento; non farà fede la data di invio; la raccomandata dovrà pervenire entro i termini di scadenza del Bando, **pena l'esclusione dalla procedura**;

- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: conservatorio.pd@legalmail.it, con sottoscrizione a mezzo firma digitale apposta sulla domanda e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale. La mancata apposizione della firma digitale nella domanda e nei documenti ove richiesta **determina l'esclusione dalla procedura**;

- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: conservatorio.pd@legalmail.it, mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner. La mancata sottoscrizione in maniera autografa della domanda e dei documenti e la loro mancata acquisizione tramite scanner **determina l'esclusione dalla procedura**.

5. **Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf; i documenti non devono superare le dimensioni di 1 MB.**

6. Il termine indicato è da considerarsi perentorio e l'intempestività **determina l'esclusione dalla procedura**.

7. Per la partecipazione alla presente selezione dovrà versato un contributo per spese amministrative inerenti alla relativa procedura di €20,00 tramite versamento sul conto intestato al Conservatorio di Musica "C. Pollini" di Padova - IBAN IT 74 R 03069 12117 100000300804, indicando nella causale: "Procedura selettiva Collaboratore". Alla domanda dovrà essere allegata ricevuta del versamento.

8. Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità (in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta):

a. il cognome, il nome e il codice fiscale (le donne devono indicare il cognome da nubili);

b. la data e il luogo di nascita;

c. la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; in



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013, saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

d. di godere dei diritti civili e politici;

e. i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data e dell'Ente presso cui sono stati conseguiti; in caso di titoli di studio conseguiti all'estero si rinvia all'art. 2, comma 1, lettera g);

f. indirizzo email al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni; sarà utile altresì indicare un recapito telefonico;

g. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

h. di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se sia stata concessa grazia, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. ed anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

i. la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;

j. gli eventuali servizi effettivamente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego; tale dichiarazione va resa anche se negativa;

k. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, né di essere stato licenziato o interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

l. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

m. l'eventuale possesso di titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 (allegato B) che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati.

n. di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono inoltre dichiarare:

o. un titolo equipollente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001;

p. di godere dei diritti civili e politici (anche) negli stati di appartenenza o di provenienza;

q. di essere in possesso, ad esclusione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

r. di avere una conoscenza della lingua italiana non inferiore a un livello B2.

9. I candidati diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio n. 104, possono avanzare



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. In ragione di ciò, la domanda di partecipazione dovrà essere corredata, ai sensi della circolare n. 6 del 24 luglio 1999, Prot. n. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap.

10. La firma apposta dal candidato in calce alla domanda, a norma dell'art. 3, commi 5 e 11 della legge n. 127/1997, non è soggetta ad autenticazione.

Art. 4 - Esclusioni

1. Sono esclusi dalla presente selezione:

- coloro che non siano in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando;
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
- coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
- coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

2. Sono altresì motivo di esclusione dalla presente selezione:

- l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa o con firma digitale ai sensi dell'art. 3,



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESAREPOLLINIPADOVA

comma 4;

- le domande inviate tramite o fatte pervenire a posta elettronica ordinaria;
- l'arrivo della domanda all'Ufficio Protocollo oltre il termine delle **ore 13.00 del 23/10/2020** come previsto dall'art. 3, comma 1 del presente Bando;
- la presentazione o l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate dall'art. 3, comma 4;
- l'utilizzazione di modelli diversi da quelli predisposti per la redazione della domanda (allegato D) e per le autocertificazioni (allegati E, F, G);
- l'omessa presentazione degli allegati alla domanda di cui all'art. 5, comma 4;
- il mancato versamento e/o la mancanza della ricevuta del versamento di €20,00 sul conto intestato al Conservatorio "C. Pollini";
- la mancanza della copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5 - Certificazione dei titoli

1. I candidati certificano il possesso dei titoli dichiarati all'interno della domanda di ammissione attraverso la domanda stessa, da produrre secondo gli allegati D), E) e F) del presente bando, che costituisce a tutti gli effetti autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la responsabilità del dichiarante ai sensi della vigente normativa.
2. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dalla graduatoria, oltre alle altre conseguenze previste dalla normativa penale e civile (in particolare, gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000).
3. L'amministrazione attuerà il controllo sistematico delle dichiarazioni e delle autocertificazioni.
4. Alla domanda gli aspiranti devono allegare a pena di esclusione:
 - a. fotocopia del documento di identità in corso di validità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000;
 - b. autocertificazione attestante il possesso dei titoli accademici e di studio, dei titoli di servizio e dei titoli professionali che il candidato ritiene possano formare oggetto di valutazione, secondo i criteri contenuti negli allegati A e B;
 - c. per il titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto l'equipollenza e l'autorità che lo ha emesso;
 - d. gli altri titoli redatti in lingua straniera devono essere presentati in originale o in copia autenticata e corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di certificazione di conformità della traduzione rilasciata dalle autorità competenti e di certificazione di valore in loco.
5. Non è consentito il riferimento ad atti e documenti a qualsiasi titolo già presentati a questo Conservatorio.
6. Non è ammessa la presentazione di titoli acquisiti successivamente al termine di presentazione della domanda.
7. Non è ammessa alcuna forma di regolarizzazione successiva delle domande di partecipazione alla



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

prova selettiva.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica, non imputabile all'Amministrazione medesima.

Art. 6 - Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Presidente del Conservatorio ed è costituita:

- dal Direttore del Conservatorio - o da un suo delegato - con funzioni di Presidente;
- un Direttore amministrativo o facente funzione;
- un Direttore di Ragioneria.

La commissione sarà coadiuvata da personale amministrativo di ruolo del Conservatorio "C. Pollini" con funzione di segretario verbalizzante.

2. La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della lingua inglese.

3. In caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, il Presidente del Conservatorio provvede con proprio atto alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti, al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

4. La vigilanza durante le prove è effettuata anche con l'assistenza di personale non docente del Conservatorio, appositamente incaricato dal Presidente.

Art. 7 - Prove

1. La selezione prevede:

- una preselezione - che si effettuerà solo nel caso in cui pervengano più di 40 domande - alla quale saranno ammessi tutti i candidati;
- una prova scritta alla quale saranno ammessi 25 candidati tra coloro che nella prova preselettiva avranno ottenuto i migliori punteggi;
- un colloquio al quale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito un punteggio di almeno 24/40 nella prova scritta;
- la valutazione dei titoli.

Art. 8 - Preselezione

1. L'eventuale preselezione, la cui predisposizione e correzione potrà essere affidata ad una Società esterna specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati, consisterà in un questionario a risposta multipla di cultura generale e argomenti attinenti alle materie oggetto della presente selezione, finalizzato alla verifica delle attitudini e della professionalità del candidato e alla sua potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività in questione.

2. Diario e sede: Tutti i candidati sosterranno la prova preselettiva nella data e nella sede che verranno comunicate almeno sette giorni prima della prova mediante pubblicazione all'Albo online e



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

in Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.conservatoriopollini.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>. Tale pubblicazione, cui non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

3. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva sarà condizione utile esclusivamente per l'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà oggetto di valutazione per la formazione della graduatoria finale di merito.

4. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata rinuncia alla selezione.

5. Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ed accedono direttamente alla prova scritta.

6. L'elenco degli ammessi alle varie prove, nonché il punteggio dagli stessi conseguito nelle prove precedenti e/o con la valutazione dei titoli, sarà pubblicato all'Albo online e in Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.conservatoriopollini.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, anche per i candidati non ammessi non inseriti in elenco. Su richiesta scritta, i candidati potranno ricevere comunicazione dei voti conseguiti nelle prove scritte direttamente dal responsabile del procedimento.

Art. 9 - Prova scritta

1. Accedono alla prova scritta i migliori 25 candidati - in regola con i requisiti di ammissione - tra coloro che avranno ottenuto nella prova preselettiva i migliori punteggi (tale numero sarà integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato) oltre ai candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992.

Nel caso in cui il numero dei concorrenti non renda necessaria la prova preselettiva accederanno alla prova scritta tutti i candidati in regola con i requisiti di ammissione.

2. La prova consisterà in un questionario a risposte aperte sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo, con particolare riguardo a: procedimento amministrativo, atti e provvedimenti, patologia dell'atto amministrativo, fonti normative relative al trattamento dati, documentazione amministrativa, diritto di accesso, codice dell'amministrazione digitale, elementi in materia di Codice degli Appalti, trasparenza, anticorruzione, privacy, sicurezza nei luoghi di lavoro;

- Ordinamento giuridico e didattico dei Conservatori di Musica, con particolare riguardo a: Legge 508/2009, D.P.R. 132/2003, D.P.R. 212/2005, lo Statuto e i Regolamenti interni del Conservatorio di Musica "C. Pollini";

- Il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione, con particolare riferimento a: D. Lgs. 165/2001, C.C.N.L. di comparto del 16/02/2005, del 04/08/2010 e del 19/04/2020, D.P.R. 62/2013;

- Contabilità pubblica, con particolare riguardo al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica "C. Pollini".



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESAREPOLLINIPADOVA

3. Diario e sede: Tutti i candidati in regola con i requisiti di ammissione sosterranno la prova nella data e nella sede che verranno indicate all'Albo online e in Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.conservatoriopollini.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html> con almeno quindici giorni di preavviso. Tale pubblicazione, cui non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
4. La Commissione disporrà di 40 punti.
La prova si intenderà superata con il raggiungimento di almeno 24/40 punti.
5. L'assenza alla prova scritta sarà considerata rinuncia alla selezione.

Art. 10 - Colloquio

1. Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno 24/40 punti nella prova scritta.
2. Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta. L'accertamento della conoscenza della lingua inglese di livello B2 sarà effettuato mediante lettura e traduzione di un testo scelto dalla Commissione.
Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
3. La Commissione disporrà di 40 punti.
La prova si intenderà superata con il raggiungimento di almeno 24/40 punti.
4. Diario e sede: Data e sede di svolgimento del colloquio saranno pubblicate, con almeno 20 giorni di preavviso, all'Albo online e in Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.conservatoriopollini.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.
La suddetta pubblicazione, cui non faranno seguito altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
5. L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

Art. 11 - Graduatoria

1. Nell'allegato A - che costituisce parte integrante sostanziale e inscindibile del presente Bando - sono indicati i criteri per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame.
2. La Commissione giudicatrice disporrà di un massimo di 100 punti, così suddivisi:
 - 40 punti per la prova scritta;
 - 40 punti per il colloquio;
 - 20 punti per i titoli.
3. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella prova scritta, nel colloquio e nella valutazione dei titoli (studio, servizio, professionali).
4. I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza (di cui all'allegato B) a parità di merito, devono dichiararli con la domanda di ammissione in allegato D.
5. La Commissione, una volta terminati i lavori, formulerà la graduatoria di merito dei candidati



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

secondo l'ordine decrescente della valutazione complessivamente riportata da ciascun candidato risultato idoneo.

6. Con provvedimento del Presidente, tenuto conto delle eventuali preferenze di cui al precedente articolo, saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria di merito provvisoria. Detto provvedimento verrà pubblicato all'Albo online e in Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.conservatoriopollini.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Presidente in carta semplice, reclami per eventuali errori materiali.

7. Successivamente, il Presidente procede, con proprio Decreto, all'approvazione in via definitiva della graduatoria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, e alla sua immediata pubblicazione all'Albo online e in Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.consvi.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

8. La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione.

12

Art. 12 - Ricorsi - Accesso ai documenti amministrativi – Responsabile del Procedimento

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, l'esclusione dalla stessa e la graduatoria definitiva, dopo aver esperito domanda di riesame al Presidente avverso errori materiali od omissioni entro 5 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Veneto entro 60 giorni oppure il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo online e in Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito istituzionale <https://www.consvi.it> e nel sito AFAM-MIUR <https://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

2. La Commissione del concorso e il Presidente del Conservatorio, nell'ambito delle rispettive competenze nella procedura oggetto del presente Bando, possono agire d'ufficio in qualsiasi momento dello svolgimento della procedura selettiva per la correzione di errori materiali eventualmente riscontrati o in autotutela, anche senza darne informazione agli interessati.

3. I candidati, il cui ricorso sia pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti con riserva nella relativa graduatoria ed avranno titolo alla stipula del contratto a tempo determinato soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso a loro favorevole nel periodo di validità della graduatoria.

4. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241, sarà adottata ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

5. Il Responsabile del procedimento della presente procedura selettiva pubblica è individuato nel Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica di Padova.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Art. 13 - Assunzione in servizio

1. Per i posti vacanti o disponibili, il Conservatorio provvederà alla stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo determinato, secondo la graduatoria.
2. Il candidato sarà inquadrato nel profilo di Collaboratore amministrativo - Area III - del C.C.N.L., "Istruzione e Ricerca", del 19 aprile 2018. Al nuovo assunto sarà attribuita la posizione economica, oltre gli assegni spettanti, a norma delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.
3. La decorrenza giuridica ed economica sarà dalla data di effettiva assunzione in servizio.
4. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato implica la decadenza del relativo diritto ed il deperimento dalla graduatoria.
5. Qualora il candidato individuato quale destinatario del contratto di lavoro a tempo determinato assumesse servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.
6. La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico, deve avvenire nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio.
7. I documenti da produrre per l'ammissione all'impiego consistono nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 comprovanti i seguenti stati e fatti:
 - data e luogo di nascita;
 - titolo di studio;
 - cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre l'istanza di ammissione alla selezione;
 - godimento dei diritti civili e politici anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la predetta istanza;
 - la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari, per i soggetti tenuti a tale obbligo;
 - l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
 - il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di selezione; - l'inesistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato ovvero di una delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001; in caso affermativo, dovrà essere resa la dichiarazione di opzione per il nuovo impiego. Si precisa che l'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 elenca le situazioni che possono essere autocertificate.
8. Scaduto inutilmente il termine di quindici giorni previsto per la presentazione della documentazione di rito, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, il contratto di lavoro sarà immediatamente risolto.
9. Il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse, il



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

dichiarante viene depennato dalla graduatoria, salvo ulteriori effetti previsti dalla normativa vigente.

Art. 14 - Ritiro documentazione

1. Decorsi centocinquanta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata che potrà essere restituita, salvo procedimenti giurisdizionali in corso, su richiesta e a spese dell'interessato.

Art. 15 - Informativa ai sensi dell'art. 13 - Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati secondo quanto previsto dalla succitata normativa.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). Il Conservatorio non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

a. titolare del trattamento: Conservatorio di Musica "C. Pollini" - via Eremitani, 18 - 35121 Padova;

b. responsabile della protezione dei dati (RPD) la società Reggiani Consulting S.r.l., con sede in via Pacinotti 13, 39100 – Bolzano (BZ).

In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <https://www.garanteprivacy.it> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 16 - Norme finali e di rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente Bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

2. Gli allegati di cui alle lettere A), B), C), D), E), F) e G) costituiscono parte integrante del presente bando.

Il Presidente
Avv. Gianbattista Casellati



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Allegato A

TITOLI VALUTABILI (fino a un massimo di punti 20)

Alla domanda dovranno essere allegati, nelle forme indicate dal presente allegato, i titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione. I titoli saranno valutati con i punteggi di seguito specificati. La valutazione dei titoli sarà effettuata prima dell'espletamento della prova orale. I titoli possono essere presentati esclusivamente:

– in fotocopia con unita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato F);

– dichiarati in sostituzione di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato F).

I titoli prodotti in fotocopia semplice, non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale, non saranno presi in considerazione. Alla domanda dovrà essere allegato un elenco di tutti i titoli presentati. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente. Detto elenco dovrà recare l'indicazione della presente procedura selettiva, le generalità del candidato e la sua sottoscrizione. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se spediti entro il termine utile per la presentazione delle domande e secondo le modalità di cui all'art. 3 del presente Bando. Tali titoli, unitamente al relativo elenco, dovranno essere accompagnati da un'apposita lettera di trasmissione. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, comportano l'immediata decadenza dalla graduatoria nel momento in cui sono accertate e sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

TITOLI DI STUDIO (fino ad un massimo di punti 8 così articolati):

1. Titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto e utilizzato per l'accesso al profilo funzionale oggetto della selezione, quali: altri diplomi di laurea, corsi di perfezionamento, specializzazione, master e dottorato di ricerca, cui verranno riconosciuti i seguenti punteggi:

a) 1 punto per ogni altra Laurea triennale o Diploma accademico di I livello;

b) 2 punti per ogni Laurea di Vecchio Ordinamento e/o Laurea specialistica (LS) e/o Laurea magistrale (LM) e/o Laurea magistrale a ciclo unico (LM);

c) 1 punto per ogni Master o Corso di specializzazione universitario o accademico di durata annuale;

d) 2 punti per ogni Master o Corso di specializzazione universitario o accademico di durata biennale;

e) 3 punti per il Dottorato di Ricerca;

f) 1 punto per ogni certificazione linguistica di livello superiore a B2;

g) 1 punto per la certificazione ECDL.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

TITOLI DI SERVIZIO (fino a un massimo di punti 8 così articolati):

In caso di servizi contemporanei è valutato il servizio più favorevole al candidato.

1. Servizi effettivi prestati nelle Istituzioni AFAM Statali o legalmente riconosciute, nelle Università statali o Istituti di livello Universitario Statali o legalmente riconosciuti, in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato:

- a) per ogni anno accademico, con servizio effettivamente prestato per almeno 180 giornip. 1,40;
- b) per ogni mese o frazione superiore a 15 giornip. 0,20
(fino a un max. di p. 1,40);

2. Servizi effettivamente prestati presso altre amministrazioni pubbliche o Enti Locali in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione:

- a) per ogni anno, con servizio prestato per almeno 180 giornip. 0,90;
- b) per ogni mese o frazione superiore a 15 giornip. 0,10
(fino a un max. di p. 0,90);

3. Incarichi effettivamente prestati presso Istituzioni AFAM Statali o legalmente riconosciute in qualifiche equivalenti o superiori:

- a) per ogni anno accademico, con servizio effettivamente prestato per almeno 180 giornip. 1,20;
- b) per ogni mese o frazione superiore a 15 giornip. 0,20
(fino a un max di p. 1,20).

TITOLI PROFESSIONALI (fino a un massimo di punti 4 così articolati):

1. Idoneità a concorsi pubblici banditi da pubbliche amministrazioni per profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione:

- a) per ogni concorso per titoli ed esami 0,60;
- b) per ogni concorso per soli esami 0,30;
- c) per ogni concorso per soli titoli 0,30;

2. Partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento professionale (in relazione alla durata e all'attinenza con gli argomenti oggetto della selezione) organizzati da Istituzioni preposte alla formazione professionale specifica fino ad un massimo di punti 0,20.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Allegato B

TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito, i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, sono:

1. gli insigniti di medaglie al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli di mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato lodevole servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma rafferma.

A parità di merito e titoli, la preferenza è determinata: a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche; c) dalla minore età del candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998. I suddetti titoli possono essere dichiarati in sostituzione di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

RISERVE

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 12/03/1999, n. 68 per singola istituzione e per distinti profili professionali.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA
CESARE POLLINI PADOVA

PROVE D'ESAME (fino a un massimo di punti 80)

Non è possibile portare carta da scrivere, appunti, libri, codici, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati né è possibile comunicare con altri candidati durante lo svolgimento della prova. In caso di violazione, la commissione dispone l'immediata esclusione dalla selezione.

PROVA PRESELETTIVA

1. La prova preselettiva consiste in una serie di 20 quesiti a risposta multipla di cultura generale e sugli argomenti indicati all'art. 9 comma 2 del presente Bando, con esclusione della lingua straniera e dell'informatica. La prova potrà essere effettuata anche mediante procedure informatizzate e avrà la durata massima di 20 minuti.

2. Criteri di valutazione:

- per ogni risposta esatta punti 0,5
- per ogni risposta non data ... punti 0
- per ogni risposta sbagliata ...punti -1

3. Sono ammessi alle successive prove scritte i candidati che ottengono un punteggio complessivo pari o superiore a punti 6/10 e si collocano in graduatoria nei primi 25 posti (inclusi coloro che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto).

4. Il punteggio conseguito nell'eventuale prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

PROVA SCRITTA (fino a un massimo di punti 40)

1. La prova scritta consisterà in 20 domande a risposta aperta sugli argomenti indicati all'art. 9, comma 2 del presente Bando. Tempo a disposizione: max 3 ore. Punteggio massimo attribuibile di 40 punti con sufficienza a 24/40. Criteri di valutazione individuati dalla commissione nella seduta di insediamento.

COLLOQUIO (fino a un massimo di punti 40)

Il colloquio verterà sugli argomenti indicati all'art. 9 comma 2 del presente Bando e sulla lettura e traduzione di un testo in lingua inglese di livello B2. Punteggio massimo attribuibile di 40 punti con sufficienza a 24/40. Criteri di valutazione individuati dalla commissione nella seduta di insediamento.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Al Presidente del Conservatorio di
Musica "Cesare Pollini"
via Eremitani, 18
35121 Padova

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA INDETTA
CON BANDO PROT. N. 4853 del 22/09/2020

Il/La sottoscritt... chiede di essere ammess..... alla selezione pubblica, per titoli ed esami, indetta per la formazione di una graduatoria di Istituto per il profilo professionale di Collaboratore – area III – del C.C.N.L. Comparto A.F.A.M. - quadriennio normativo 2006/09 - Settore COLLABORATORE AMMINISTRATIVO da utilizzare per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato in regime di tempo pieno o parziale. A tal fine, conformemente alle norme sulla semplificazione dell'attività amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici ottenuti prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 del citato D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome (1) _____ nome _____;
- 2) di essere nat_ a _____ il _____;
codice fiscale _____;
- 3) di essere di cittadinanza _____;
- 4) (se di cittadinanza italiana) di essere iscritt___ nelle liste elettorali del Comune di _____ / di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____;
- 5) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, / di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: _____;
- 6) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere buona e comprovata conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore a B2;
- 7) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal presente Bando per i cittadini italiani _____(3);
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti / di avere riportato le seguenti condanne penali/ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____(3);
- 9) (solo per i cittadini soggetti all'obbligo di leva) di essere nella seguente posizione rispetto agli



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

- obblighi militari _____;
- 10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile o di non essere incorso nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso o che non abbia risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
- 11) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla presente selezione ai sensi dell'art. 2, comma 1, del Bando: laurea: L DL LS LM (barrare il tipo di laurea posseduto: L = laurea triennale nuovo ordinamento; DL = diploma di laurea vecchio ordinamento; LS = diploma di laurea specialistica ex D.M. 509/1999; LM = diploma di laurea magistrale ex D.M. 270/2004)
- in _____
classe _____ conseguita il (gg/mm/aaaa) ____/____/____ presso
l'Università _____ città _____
Facoltà _____ con la votazione di ____/____
lode SI NO
per il titolo conseguito all'estero: provvedimento di equipollenza _____
emesso da _____ il (gg/mm/aaaa) ____/____/____
Prot. n. _____ (4);
- 12) di essere portatore/portatrice della seguente tipologia di handicap: _____

e di richiedere i seguenti ausili e tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove:

_____ (5);
- 13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, da far valere, a parità di punteggio nella formazione della graduatoria di merito, così come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni: _____

_____ (6);
- 14) di eleggere ai fini della presente selezione il proprio recapito al seguente indirizzo:
comune _____ (prov. _____)
via _____ n. _____ C.A.P. _____
telefono fisso _____ cell. _____
e-mail _____;
- 15) di aver letto il bando di selezione pubblica Prot. n.4853 del 22/09/2020 e di accettarne tutte le condizioni.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESAREPOLLINIPADOVA

__1__ sottoscritt__ è consapevole della veridicità delle attestazioni contenute nella presente domanda ed è a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

__1__ sottoscritt__ dichiara di essere informat__, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al predetto Regolamento.

Il sottoscritto allega alla presente domanda a pena di esclusione:

- 1) fotocopia documento di identità in corso di validità;
- 2) copia del codice fiscale (codice di identificazione personale per i candidati stranieri);
- 3) copia del versamento di €20,00 per diritti di segreteria;
- 4) autocertificazione (allegati E e F) attestante il possesso dei titoli di cui chiede la valutazione ai sensi dell'allegato A del bando;
- 5) Allegato G firmato: informativa privacy.

(Luogo e data) _____

Il dichiarante _____

NOTE

- 1) Le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile.
- 2) In caso contrario indicare i requisiti di cui non si è in possesso.
- 3) In caso contrario indicare i procedimenti penali pendenti e le condanne penali riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso. Tale indicazione deve essere riportata anche se sia stata concessa grazia, amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale.
- 4) Per il titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto l'equipollenza ad uno dei titoli richiesti dal bando di concorso, e l'autorità che lo ha emesso.
- 5) Il candidato deve allegare idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica, che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta di cui all'art. 3, comma 9 del bando non può essere presa in considerazione.
- 6) Indicare gli eventuali titoli di preferenza di cui è in possesso da utilizzare per la formulazione della graduatoria definitiva, specificando gli estremi del provvedimento e l'amministrazione che lo ha emesso. Non saranno presi in considerazione titoli che non siano stati espressamente dichiarati ancorché già in possesso del candidato all'atto della presentazione della domanda stessa.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

**AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI DI CUI SI CHIEDE LA VALUTAZIONE AI SENSI
DELL' ALLEGATO A) DEL BANDO PROT. N. 4853 del 22/09/2020**

Il/La sottoscritt _____
 nat_ a _____ (prov. _____)
 il _____ codice fiscale _____
 conformemente alle norme sulla semplificazione dell'attività amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici ottenuti prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 del citato D.P.R., dichiara sotto la propria responsabilità di possedere i titoli di seguito elencati:

A) TITOLI DI STUDIO (max punti 8,00)

Titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto e utilizzato per l'accesso al profilo funzionale oggetto della selezione di cui all'art. 2, comma 1, lettera a) quali: diplomi di laurea, diplomi accademici, corsi di perfezionamento, specializzazione, abilitazioni alla professione, master e dottorato di ricerca; altre certificazioni relative alla formazione.

1. Laurea (L) ulteriore rispetto al titolo di cui all'art. 2, comma 1, lettera a) e/o diploma accademico di I livello _____

classe _____ codice _____ conseguito il ___/___/___ presso _____

2. Laurea di Vecchio Ordinamento (DL) oppure laurea specialistiche (LS) e/o laurea magistrali (LM) e/o laurea magistrali a ciclo unico (LM) e/o diploma accademico di II livello _____

classe _____ codice _____ conseguito il ___/___/___ presso _____

classe _____ codice _____ conseguito il ___/___/___ presso _____

3. Master o diploma di specializzazione (DS) di durata annuale _____

classe _____ codice _____ conseguito il ___/___/___ presso _____

4. Master o diploma di specializzazione (DS) di durata biennale _____

classe _____ codice _____ conseguito il ___/___/___ presso _____



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

5. Dottorato di ricerca (DR)

_____ classe _____ codice _____ conseguito il ____/____/____

presso _____

6. Certificazione linguistica di livello superiore a B2:

Lingua _____ Livello: _____

conseguito il _____

presso _____

7. Certificazione ECDL Livello: _____ conseguito il _____

presso _____

B) TITOLI DI SERVIZIO (Max punti 8,00)

Servizio effettivamente prestato nelle Istituzioni AFAM Statali o Legalmente riconosciute, nelle Università statali o Istituti di livello Universitario Statali o Legalmente riconosciuti, in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione, con contratto di lavoro a tempo determinato o con contratto di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale purché stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica:

1. anno accademico _____

Istituzione _____

qualifica/profilo _____

procedura selettiva pubblica Prot. n. _____ del _____

contratto a tempo determinato Prot. n. _____ del _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

2. anno accademico _____

Istituzione _____

qualifica/profilo _____

procedura selettiva pubblica Prot. n. _____ del _____

contratto a tempo determinato Prot. n. _____ del _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

3. anno accademico _____

Istituzione _____

qualifica/profilo _____

procedura selettiva pubblica Prot. n. _____ del _____

contratto a tempo determinato Prot. n. _____ del _____

dal ____/____/____ al ____/____/____



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

Servizio effettivamente prestato presso altre amministrazioni pubbliche o Enti Locali in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione, con contratto di lavoro a tempo determinato o con contratto di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale purché stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica:

1. anno _____

Istituzione _____

qualifica/profilo _____

procedura selettiva pubblica Prot. n. _____ del _____

contratto a tempo determinato Prot. n. _____ del _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

2. anno _____

Istituzione _____

qualifica/profilo _____

procedura selettiva pubblica Prot. n. _____ del _____

contratto a tempo determinato Prot. n. _____ del _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

3. anno _____

Istituzione _____

qualifica/profilo _____

procedura selettiva pubblica Prot. n. _____ del _____

contratto a tempo determinato Prot. n. _____ del _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

Incarichi effettivamente prestati presso Istituzioni AFAM Statali o legalmente riconosciute in qualifiche equivalenti o superiori:

1. anno _____

Istituzione _____

profilo _____

Prot. n. _____ del _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

2. anno _____

Istituzione _____

profilo _____

Prot. n. _____ del _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

3. anno _____

Istituzione _____

profilo _____

Prot. n. _____ del _____ dal ____/____/____ al ____/____/____



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESARE POLLINI PADOVA

C) TITOLI PROFESSIONALI (Max punti 4,00)

Idoneità in concorsi banditi da pubbliche amministrazioni per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione:

1. concorso per esami e titoli: Bando Prot. n. _____ del _____

Istituzione _____

qualifica/ profilo _____

graduatoria definitiva Prot. n. _____ del _____ posto n. _____ punti _____

concorso per esami e titoli: Bando Prot. n. _____ del _____

Istituzione _____

qualifica/ profilo _____

graduatoria definitiva Prot. n. _____ del _____ posto n. _____ punti _____

concorso per esami e titoli: Bando Prot. n. _____ del _____

Istituzione _____

qualifica/ profilo _____

graduatoria definitiva Prot. n. _____ del _____ posto n. _____ punti _____

2. concorso per soli esami Bando Prot. n. _____ del _____

Istituzione _____

qualifica/ profilo _____

3. concorso per soli titoli Bando Prot. n. _____ del _____

Istituzione _____

qualifica/ profilo _____

Partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento professionale organizzati da Istituzioni preposte alla formazione professionale specifica:

1. denominazione del corso _____

descrizione dei contenuti _____

periodo dal _____ al _____ Istituzione _____

2. denominazione del corso _____

descrizione dei contenuti _____

periodo dal _____ al _____ Istituzione _____

3. denominazione del corso _____

descrizione dei contenuti _____

periodo dal _____ al _____ Istituzione _____



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESAREPOLLINIPADOVA

Informativa sul trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016

- a) **Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento.**
Titolare del trattamento è il Conservatorio Cesare Pollini di Padova, con sede legale in via Eremitani n. 18, 35121 - Padova (PD). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti:
Tel. 0498750648
E-Mail Pec: conservatorio.pd@legalmail.it
- b) **Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati.**
Il Titolare del trattamento ha nominato, quale Responsabile per la protezione dei dati, la società Reggiani Consulting S.r.l., con sede in via Pacinotti 13, 39100 – Bolzano (BZ). Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti:
Tel: 0471920141
E-mail PEC: dpo@pec.brennercom.net
- c) **Finalità e base giuridica del trattamento.**
I Suoi dati, raccolti per l'iscrizione al concorso pubblico o successivamente acquisiti, saranno trattati per finalità di reclutamento e selezione del personale quale misura precontrattuale. In funzione del canale utilizzato dal Candidato per intrattenere rapporti col Titolare del trattamento le modalità di trattamento potranno essere cartacee, informatizzate, telefoniche e telematiche. In ottemperanza del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm. il titolare potrà effettuare controlli a campione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.
- d) **Tipologia di dati personali trattati**
Anche Suoi dati personali classificati come appartenenti a categorie particolari (s'intendono quelli idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) nonché, eventualmente, dati giudiziari nell'ambito di procedure concorsuali o per i conseguenti procedimenti, qualora inseriti nelle informazioni da Lei fornite, possono essere oggetto di trattamento da parte del Conservatorio. Tali dati possono essere trattati solo previo il Suo specifico consenso espresso in forma scritta.
- e) **Categorie di destinatari dei dati personali**
I Suoi dati potranno essere comunicati unicamente a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti alla gestione della procedura selettiva, e del rapporto di lavoro, quali specifiche commissioni, personale del Conservatorio appositamente autorizzato e soggetti terzi, quali organizzazioni sindacali, della consulenza del lavoro, della elaborazione dati, della formazione e della salute e sicurezza sul lavoro, altri Conservatori, Accademie, Università e scuole, amministrazioni pubbliche ed enti interessati alla posizione giuridico-economica, previdenziale ed assistenziale del collaboratore.
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per le finalità sopraindicate; il loro mancato conferimento non permetterà al Conservatorio di effettuare le verifiche previste dalle vigenti procedure interne e, di conseguenza, si determinerà l'impossibilità di svolgere le attività ritenute necessarie per gli scopi di selezione del personale.
In ottemperanza della normativa nazionale e provinciale vigente in materia di pubblici concorsi e trasparenza amministrativa, i suoi dati personali (esclusi quelli appartenenti a categorie particolari o relativi a condanne penali e reati) potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito web del Conservatorio.
In applicazione del D. Lgs. 82/2005 "Codice di Amministrazione Digitale" e ss.mm., i documenti inviati al Conservatorio potranno essere soggetti a digitalizzazione mediante registrazione su protocollo informatico.
- g) **Durata della conservazione dei dati personali**
I Suoi dati personali verranno conservati per il tempo strettamente necessario alla valutazione. Il Conservatorio restituirà l'eventuale documentazione allegata alla domanda (alla scadenza dei termini per gli eventuali ricorsi) mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o da persona da egli specificatamente delegata.
Decorsi 120 (centoventi) giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.



CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA

CESAREPOLLINIPADOVA

h) Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento Lei ha diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati (conferma dell'esistenza di dati che La riguardano, della loro origine), nonché la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione degli stessi nei casi e nei modi previsti dalla legge. Le verrà fornito riscontro entro 30 giorni in forma scritta (salvo Sua specifica richiesta di riscontro orale), anche con mezzi elettronici. Ha inoltre diritto a richiedere la limitazione del trattamento ovvero di opporsi allo stesso. Potrà infine richiedere la portabilità dei Suoi dati verso un altro titolare. Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

Il conferimento dei Suoi dati al Titolare è obbligatorio per poter correttamente gestire e valutare il Suo profilo professionale (finalità di cui al punto c); il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di continuare la procedura.

k) Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati che riguardano i Suoi dati personali.

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Il sottoscritto _____

DICHIARA

di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali, autorizzando l'uso degli stessi

_____, il ____/____/____

Firma leggibile