

Padova, 21 febbraio 2022

**“Determina di Affidamento Diretto ex art. 36, co. 2, lett. A) – D.lgs n. 50/2016”
n. 023/2022**

Oggetto: Indizione di procedura di affidamento diretto per la fornitura di componenti elettroniche per la classe di Musica Elettronica;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che, al fine di garantire lo svolgimento dell’attività didattica, delle masterclass in programma e delle eventuali attività di produzione, si rende necessario provvedere all’acquisto di alcune componenti elettroniche per la classe di musica elettronica e per il relativo laboratorio di ricerca S.a.M.P.L. (Sound and Music Processing Lab);

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la succitata fornitura;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall’art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che il docente di Composizione musicale elettroacustica, nonché referente per S.a.M.P.L., ha individuato le caratteristiche e le specifiche dei prodotti inviando apposita richiesta di acquisto;

PRESO ATTO del D.M. 25 giugno 2021 n.734 - Fondo per le esigenze emergenziali - Ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca o didattica art. 5, co. 2;

CONSIDERATO che la fornitura che s’intende conseguire deve avere le seguenti caratteristiche e quantità:

- n. 1 Arduino Student Kit comprensivo di:
 - 1 Codice di accesso a contenuti online esclusivi, tra cui note di orientamento all'apprendimento, lezioni dettagliate e materiali extra come risorse, riflettori sulle invenzioni e un diario digitale con soluzioni
 - 1 Arduino Uno
 - 1 cavo USB
 - 1 Base di montaggio della scheda
 - 70 Cavi per ponticelli a nucleo solido
 - 1 multimetro
 - 1 scatto della batteria da 9V
 - 1 batteria da 9V
 - 20 LED (5 rossi, 5 verdi, 5 gialli e 5 blu)
 - 5 Resistenze 560 Ω
 - 5 Resistenze 220 Ω
 - 1 tagliere 400 punti
 - 1 Resistenza 1kΩ
 - 1 Resistenza 10kΩ
 - 1 servomotore piccolo
 - 2 Potenzimetri 10kΩ
 - 2 potenziometri a manopola
 - 2 Condensatori 100µF Ponticelli a nucleo solido
 - 5 pulsanti
 - 1 fototransistor
 - 2 resistori 4,7kΩ
 - 1 Cavo jumper nero



- 1 Ponticello rosso
- 1 sensore di temperatura
- 1 piezo
- 1 ponticello da femmina a maschio rosso
- 1 ponticello da femmina a maschio nero
- 3 dadi e bulloni;
- n. 2 Arduino Sensor Kit – Base comprensivo di:
 - 1 Base Shield progettata per adattarsi a una scheda Arduino UNO con 16 connettori Grove, che, se posizionati sopra l'UNO, forniscono funzionalità a vari pin
 - 7x connessioni digitali
 - 4x connessioni analogiche
 - 4x connessioni I2C
 - 1x connessione UART
 - accesso a piattaforma online con tutte le istruzioni necessarie per collegare, disegnare e giocare con i diversi moduli Grove;
- n. 2 Arduino Starter Kit Multi-language comprensivo di:
 - 1x Arduino Projects Book (170 pagine)
 - 1x Scheda Arduino UNO rev.3
 - 1x cavo USB
 - 1x Breadboard
 - 1x Basetta di supporto in legno
 - 1x Adattatore per batteria 9v
 - 70x Cavi plastificati rigidi
 - 2x Cavi plastificati flessibili
 - 6x Photoresistor [VT90N2 LDR]
 - 3x Potenzimetro da 10kilohm
 - 10x Tasti a pressione
 - 1x Sensore di temperatura [TMP36]
 - 1x Sensore tilt
 - 1x LCD alfanumerico (16x2 caratteri)
 - 1x LED (bianco)
 - 1x LED (RGB)
 - 8x LED (rosso)
 - 8x LED (verde)
 - 8x LED (giallo)
 - 3x LED (blu)
 - 1x Motore CC 6/9V
 - 1x Servo motore
 - 1x Piezo [PKM22EPP-40]
 - 1x Ponte H [L293D]
 - 2x Fotoaccoppiatore [4N35]
 - 5x Transistor [BC547]
 - 2x Mosfet transistors [IRF520]
 - 5x Condensatori 100nF
 - 3x Condensatori 100uF



- 5x Condensatori 100pF
- 5x Diodi [1N4007]
- 3x Gelatine trasparenti (rosso, verde, blu)
- 1x Strip di connettori maschio (40x1)
- 20x Resistenza 220 ohm
- 5x Resistenza 560 ohm
- 5x Resistenza 1 kilohm
- 5x Resistenza 4.7 kilohm
- 10x Resistenza 10 kilohm
- 5x Resistenza 1 megohm
- 5x Resistenza 10 megohm;
- n. 2 Elegoo 37-in-1 Kit sensor
 - 1 x Small passive buzzer module KY-006
 - 1 x 2-color LED module KY-011
 - 1 x Hit sensor module KY-031
 - 1 x Vibration switch module KY-002
 - 1 x Photo resistor module KY-018
 - 1 x Key switch module KY-004
 - 1 x Tilt switch module KY-020
 - 1 x 3-color full-color LED SMD modules KY-009
 - 1 x Infrared emission sensor module KY-005
 - 1 x 3-color LED module KY-016
 - 1 x Mercury open optical module KY-017
 - 1 x Yin Yi 2-color LED module 3MM KY-029
 - 1 x Active buzzer module KY-012
 - 1 x Temperature sensor module KY-013
 - 1 x Automatic flashing colorful LED module KY-034
 - 1 x Mini magnetic reed modules KY-021
 - 1 x Hall magnetic sensor module KY-003
 - 1 x Infrared sensor receiver module KY-022
 - 1 x Class Bihor magnetic sensor KY-035
 - 1 x Magic light cup module KY-027
 - 1 x Rotary encoder module KY-040
 - 1 x Optical broken module KY-010
 - 1 x Detect the heartbeat module KY-039
 - 1 x Reed module KY-025
 - 1 x Obstacle avoidance sensor module KY-032
 - 1 x Hunt sensor module KY-033
 - 1 x Microphone sound sensor module KY-038
 - 1 x Laser sensor module KY-008
 - 1 x 5V relay module KY-019
 - 1 x Temperature sensor module KY-001
 - 1 x Temperature sensor module KY-028
 - 1 x Linear magnetic Hall sensors KY-024
 - 1 x Flame sensor module KY-026



- 1 x Sensitive microphone sensor module KY-037
 - 1 x Temperature and humidity sensor module KY-015
 - 1 x XY-axis joystick module KY-023
 - 1 x Metal touch sensor module KY-036
 - 1 x box;
- n. 1 Elegoo Scheda Starter Ultimate Kit;

VISTO che per i beni in questione la spesa prevista è pari ad un massimo di € 352,51 (Euro trecentocinquantadue/51 centesimi) IVA al 22% esclusa che verrà imputata all'UPB 1.1.3/126;

CONSIDERATO che l'affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi di bilancio di cui si attesta la disponibilità;

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione degli affidamenti e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui agli artt. 34 e 42 del D. Lgs.50/2016;

PRESO ATTO che l'operatore economico è stato individuato in quanto avente in pronta consegna il materiale;

CONSIDERATO altresì che l'operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all'art.80, comma 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. 50/2016, avendo questa Amministrazione provveduto ad effettuare le seguenti verifiche:

1. Regolarità contributiva tramite acquisizione DURC;
2. Autocertificazione d'Impresa tramite la Camera di Commercio;

PRESO ATTO che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione della lettera d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

ACQUISITO con la sottoscrizione del presente atto il parere del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Franca Moretto;

VISTA la delibera presidenziale n. 2/2022 del 18/02/2022;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 51/2021 del 21/12/2021;

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- L'art.26 delle legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L'art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";
- Il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Cesare Pollini, adottato con Delibera del Cda del 28.09.2004;

ACQUISITO il CUP C99J21029680001

ACQUISITO il CIG Z17354E0FB

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. di affidare la fornitura relativa al materiale informatico finalizzato all'ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca o didattica della classe di Musica Elettronica alla ditta CampuStore Srl corrente in Bassano del Grappa (VI) in Via Villaggio Europa, 3 per un importo massimo pari a € 430,06 IVA inclusa.

2. di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sull'articolo 1.1.3/126 di cui si attesta la disponibilità;



3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

4. di disporre che in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti generali di partecipazione a una procedura d'appalto inerenti la regolarità nel pagamento di imposte e tasse e l'eventuale esistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, 12 del D. Lgs. 50/2016 si procederà al recesso dell'ordine diretto di acquisto medesimo per giusta causa, alla segnalazione all'ANAC e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge n. 241/1990 è la Sig.ra Ludovica Di Domenico, Assistente amministrativo responsabile dell'Ufficio Economato (tel. 049.8750648, email economato@conservatoriopollini.it).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Franca Moretto

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Addolorata Daloso