



Erasmus+

Padova, 23 luglio 2026

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "CESARE POLLINI" DI PADOVA**BANDO DI SELEZIONE****per l'assegnazione di borse Erasmus+
per mobilità ai fini di studio (SMS)****Mobilità brevi da svolgersi negli anni accademici 2025-2026 e 2026-2027
e mobilità lunghe da svolgersi nel secondo semestre dell'anno accademico 2026-2027****Scadenza per la presentazione delle candidature:
entro le ore 23:59 del 16 agosto 2026****IL DIRETTORE**

- visto il Regolamento (UE) 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021, che istituisce il programma dell'Unione europea **Erasmus+** per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- vista la **Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)** rilasciata dalla Commissione europea al Conservatorio Statale di Musica "Cesare Pollini" di Padova;
- visto l'esito della candidatura Erasmus+ relativa al **progetto 2026-1-IT02-KA131-HED-000410430**;
- vista la **Erasmus+ Programme Guide** vigente;
- considerata la necessità di disciplinare le procedure di selezione per l'assegnazione delle borse di mobilità Erasmus+ destinate agli studenti del Conservatorio;
- visti gli accordi interistituzionali stipulati dal Conservatorio con numerose istituzioni partner europee, che consentono agli studenti di svolgere periodi di mobilità internazionale nell'ambito del Programma Erasmus+;

EMANA

il seguente bando di selezione per l'assegnazione di borse Erasmus+ per la mobilità degli studenti ai fini di studio (Student Mobility for Studies – SMS).

Conservatorio Statale di Musica
"Cesare Pollini" Padova

Sede Centrale:
Via Eremitani, 18
35121 PADOVA
Tel 049/8750648 - 8763111 - 8759880
Fax 049/661174

Succursale:
Via Bertacchi, 15
35127 PADOVA
Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287
www.conservatoriopollini.it
Pec: conservatorio.pd@legalmail.it

Bando Mobilità Erasmus per Studio (SMS)

Il Programma **Erasmus+** offre agli studenti del Conservatorio la possibilità di trascorrere un periodo di studio presso un istituto di istruzione superiore europeo. Esso consente la frequenza dei corsi, l'utilizzo delle strutture didattiche e artistiche dell'istituzione ospitante e il riconoscimento delle attività formative svolte, secondo quanto previsto dal **Learning Agreement** e dal sistema europeo di accumulazione e trasferimento dei crediti (ECTS).

Il periodo di mobilità può comprendere, ove previsto dal piano di studi, anche un'attività di tirocinio.

La mobilità può svolgersi presso un istituto di istruzione superiore situato in un Paese partecipante al Programma Erasmus+ o in un Paese partner, purché diverso dall'Italia e dal Paese di residenza dello studente durante gli studi.

Per la scelta delle sedi, i candidati possono consultare la lista delle istituzioni aderenti all'**Association Européenne des Conservatoires, Académies de Musique et Musikhochschulen (AEC)**, disponibile alla pagina: <https://aec-music.eu/members/our-members/>

Per informazioni sui Paesi partecipanti al Programma e sui Paesi partner ammissibili è possibile consultare la Erasmus+ Programme Guide: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/programme-guide/part-a/eligible-countries>

Conservatorio Statale di Musica
"Cesare Pollini" Padova

Sede Centrale:
Via Eremitani, 18
35121 PADOVA
Tel 049/8750648 - 8763111 - 8759880
Fax 049/661174

Succursale:
Via Bertacchi, 15
35127 PADOVA
Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287
www.conservatoriopollini.it
Pec: conservatorio.pd@legalmail.it

Articolo 1 – Requisiti di ammissione alla mobilità

Possono presentare domanda di mobilità Erasmus+ gli studenti che, alla data di scadenza del bando:

- risultino regolarmente iscritti ai corsi accademici di primo o secondo livello del Conservatorio;
- siano in possesso di una adeguata preparazione artistica e didattica coerente con il percorso di studi intrapreso;
- non usufruiscano, per il medesimo periodo di mobilità e per le stesse attività, di altri finanziamenti dell'Unione europea;
- possiedano una conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua di lavoro dell'istituzione ospitante almeno pari al livello richiesto dalla sede ospitante;
- rispettino eventuali ulteriori requisiti specifici stabiliti dall'istituzione ospitante.

La partecipazione al Programma Erasmus+ è aperta a tutti gli studenti regolarmente iscritti, indipendentemente dalla cittadinanza, fermo restando il rispetto delle eventuali condizioni amministrative richieste per l'ingresso e il soggiorno nel Paese di destinazione.

Articolo 2 – Tipologie di mobilità e condizioni economiche

Il Programma Erasmus+ prevede le seguenti tipologie di mobilità per studio:

- **mobilità di lunga durata**, da un minimo di 2 mesi (60 giorni) a un massimo di 12 mesi per ciclo di studi;
- **mobilità breve con componente virtuale (blended mobility)**, con una componente fisica da 5 a 30 giorni, integrata da attività virtuali obbligatorie.

Ai fini del calcolo della durata massima consentita, eventuali precedenti periodi di mobilità Erasmus+ svolti nello stesso ciclo di studi sono conteggiati nel limite complessivo di 12 mesi.

2.1 Contributo Erasmus+

Gli studenti selezionati ricevono un contributo finanziario Erasmus+ dell'Unione europea, calcolato secondo i criteri definiti annualmente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Il contributo può comprendere:

- un sostegno individuale per la mobilità di lunga durata (importo mensile);

- un sostegno individuale per la mobilità breve (importo giornaliero);
- un eventuale contributo per studenti con minori opportunità;
- un eventuale contributo per il viaggio (standard o green travel).

2.2 Mobilità di lunga durata – supporto individuale

	<u>Paese ospitante</u>	<u>Importo mensile</u>
<u>Gruppo 1</u> <u>(Costo della vita alto)</u>	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia. Paesi terzi non associati al Programma della Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano. Paesi terzi non associati al Programma della Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera	<u>€ 400 al mese</u>
<u>Gruppo 2</u> <u>(Costo della vita medio)</u>	Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna.	<u>€ 350 al mese</u>
<u>Gruppo 3</u> <u>(Costo della vita basso)</u>	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.	<u>€ 350 al mese</u>

2.3 Mobilità breve (blended mobility)

- € 79 al giorno fino al 14° giorno
- € 56 al giorno dal 15° al 30° giorno

Contributo aggiuntivo per studenti con minori opportunità:

- € 100 fino a 14 giorni
- € 150 da 15 a 30 giorni

2.4 Studenti con minori opportunità (inclusion support), mobilità lunga:

Per studenti con minori opportunità si intendono i partecipanti con ostacoli economici, sociali, sanitari o di altra natura che limitino l'accesso alla mobilità internazionale.

Contributo aggiuntivo per gli studenti o neolaureati con minori opportunità, in mobilità sia verso i paesi partecipanti al programma sia verso i paesi partner	€ 250,00 al mese
--	-------------------------

Le modalità di individuazione e la documentazione richiesta saranno definite secondo le indicazioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e del Ministero dell'Università e della Ricerca.

2.5 Viaggio e contributi aggiuntivi

La durata della mobilità è calcolata sulla base dei giorni effettivi di attività didattica presso l'istituzione ospitante.

È previsto un contributo per il viaggio secondo le regole Erasmus+ vigenti, che può includere:

- **fino a 2 giorni aggiuntivi per viaggio standard;**
- **fino a 6 giorni aggiuntivi per viaggio green (es. treno, autobus, car pooling documentato).**

Il rimborso del viaggio è calcolato secondo le fasce chilometriche definite dalla Commissione europea tramite l'apposito calcolatore ufficiale.

2.6 Integrazioni e contributi nazionali/regionali

Il contributo Erasmus+ potrà essere integrato da eventuali finanziamenti aggiuntivi del Ministero dell'Università e della Ricerca o da altri enti regionali (es. ESU), qualora disponibili.

2.7 Condizioni amministrative

Gli studenti assegnatari di borsa devono risultare regolarmente iscritti e in regola con il pagamento delle tasse accademiche prima della partenza.

Articolo 3 – Modalità di presentazione delle domande

Gli studenti candidati devono indicare, per la mobilità di lunga durata, almeno quattro sedi di destinazione in ordine di preferenza (una quinta opzione è facoltativa ma consigliata). Per la mobilità breve è possibile indicare una sola sede di destinazione.

La candidatura deve essere inviata entro la scadenza indicata nel presente bando all'indirizzo email: erasmus@conservatoriopollini.it

Tutti i file devono essere nominati indicando cognome, nome e contenuto del documento (es. "Rossi_Maria_domanda.pdf").

3.1 Documentazione da allegare

1. domanda di partecipazione;
2. autocertificazione di iscrizione al Conservatorio, firmata, contenente:
 - a. corso e anno di studio;
 - b. esami sostenuti e votazioni;
 - c. crediti formativi acquisiti (per i corsi accademici);
 - d. eventuali precedenti mobilità Erasmus+ (periodi e durata);
 - e. regolarità del pagamento delle tasse accademiche;
3. proposta di Learning Agreement per ciascuna sede indicata, numerata secondo l'ordine di preferenza;
4. curriculum vitae in lingua inglese;
5. lettera motivazionale in lingua inglese;
6. link a una selezione di registrazioni audio/video recenti o altri lavori artistici (durata indicativa complessiva circa 30 minuti);
7. certificazione ISEE, esclusivamente ai fini della richiesta di eventuale contributo per studenti con minori opportunità.

I moduli di cui ai punti 1, 2 e 3 sono disponibili nella pagina web del Conservatorio dedicata al Programma Erasmus+: <https://www.conservatoriopollini.it/site/it/erasmus-students-outgoing/>

3.2 Preparazione del Learning Agreement

Per la scelta delle attività formative presso l'istituzione ospitante è necessario consultare il **Course Catalogue** disponibile sui siti web delle singole sedi partner.

3.3 Ulteriori adempimenti delle istituzioni ospitanti

Le istituzioni partner possono richiedere ulteriori documenti o procedure di candidatura (ad es. Application Form, lettera di motivazione aggiuntiva, copia del passaporto, portfolio, fotografie, ecc.). In tali casi, lo studente è tenuto a completare la procedura secondo le indicazioni dell'istituzione ospitante, con il supporto dell'Ufficio Erasmus del Conservatorio.

Articolo 4 – Modalità di selezione delle candidature

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione nominata dal Direttore.

La Commissione definisce i criteri di valutazione e procede all'esame delle candidature ai fini della predisposizione di una graduatoria di merito.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

1. rendimento accademico e curriculum complessivo;
2. qualità del materiale artistico presentato (registrazioni audio/video);
3. coerenza della proposta di Learning Agreement con il percorso formativo dello studente;
4. motivazione del candidato espressa nella lettera motivazionale;
5. completezza e ordine della documentazione.

A parità di punteggio, costituisce titolo di preferenza non aver già usufruito di precedenti mobilità Erasmus+ nello stesso ciclo di studi.

4.1 Graduatoria e assegnazione delle borse

Al termine della valutazione sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio la graduatoria dei candidati idonei con i relativi punteggi.

L'idoneità in graduatoria non comporta automaticamente l'assegnazione o l'effettiva realizzazione della mobilità, che è subordinata:

- alla disponibilità delle risorse finanziarie Erasmus+;
- all'accettazione da parte dell'istituzione ospitante secondo le proprie procedure.

4.2 Reclami

Eventuali istanze di riesame possono essere presentate al Direttore entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Articolo 5 – Obblighi e diritti degli assegnatari di borsa

Lo studente assegnatario di borsa Erasmus+ è tenuto a rispettare le condizioni previste dal Programma e dalle istituzioni coinvolte.

5.1 Preparazione della mobilità

Dopo l'accettazione da parte dell'istituzione ospitante, lo studente dovrà:

- finalizzare il Learning Agreement (Online Learning Agreement – OLA o altra modalità prevista) in accordo con il Coordinatore Erasmus del Conservatorio;
- rispettare le date di inizio e fine della mobilità indicate nel Learning Agreement, in coerenza con il calendario accademico dell'istituzione ospitante;
- sottoscrivere l'accordo finanziario Erasmus+ presso l'Ufficio Erasmus del Conservatorio, previa comunicazione dei dati necessari (codice fiscale e coordinate bancarie/postali intestate o cointestate allo studente).

5.2 Rinuncia alla mobilità

In caso di rinuncia alla borsa, lo studente è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Erasmus, al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria.

5.3 Obblighi al termine della mobilità

Entro 15 giorni dal termine della mobilità, lo studente è tenuto a presentare all'Ufficio Erasmus del Conservatorio, pena eventuale restituzione totale o parziale del contributo:

- certificazione dell'istituzione ospitante attestante il periodo effettivo di soggiorno;
- Transcript of Records o certificazione delle attività svolte e degli eventuali esami sostenuti;
- relazione finale sull'esperienza Erasmus secondo le modalità richieste dal Programma;
- eventuale esito del test linguistico finale (ove previsto);
- documenti di viaggio ai fini dell'eventuale rimborso, secondo le seguenti modalità:
 - in caso di viaggio aereo, il rimborso sarà riconosciuto esclusivamente previa consegna delle carte di imbarco;
 - in caso di viaggio in treno o in autobus, il rimborso sarà riconosciuto esclusivamente previa consegna del biglietto nominativo, riportante nome e cognome del partecipante.

5.4 Conclusione del percorso

Gli studenti beneficiari di mobilità Erasmus+ non possono conseguire il titolo finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero.

5.5 Revoca della borsa

La borsa Erasmus+ può essere revocata, totalmente o parzialmente, in caso di gravi inadempienze da parte dello studente o di mancato rispetto degli obblighi previsti dal Programma.

Articolo 6 - Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio Statale di Musica "Cesare Pollini" di Padova tratta i dati personali dei candidati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di selezione e degli adempimenti conseguenti.

Il trattamento dei dati è effettuato nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Conservatorio Statale di Musica
"Cesare Pollini" Padova

Sede Centrale:
Via Eremitani, 18
35121 PADOVA
Tel 049/8750648 - 8763111 - 8759880
Fax 049/661174

Succursale:
Via Bertacchi, 15
35127 PADOVA
Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287
www.conservatoriopollini.it
Pec: conservatorio.pd@legalmail.it

Articolo 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il Responsabile del procedimento è il Coordinatore Erasmus del Conservatorio.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Erasmus all'indirizzo e-mail: resp.socrates-erasmus@conservatoriopollini.it.

Articolo 8 - Disposizioni finali

Il presente bando è emanato sulla base della normativa e delle disposizioni del Programma Erasmus+ vigenti alla data della sua pubblicazione.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche o integrazioni al presente bando qualora si rendessero necessarie in conseguenza di disposizioni emanate dalla Commissione europea, dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, dal Ministero dell'Università e della Ricerca o da altre autorità competenti.

L'effettiva realizzazione delle mobilità è subordinata:

- alla disponibilità dei finanziamenti Erasmus+;
- alla permanenza degli accordi interistituzionali con le istituzioni partner;
- all'accettazione dei candidati da parte delle istituzioni ospitanti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le disposizioni contenute nella Erasmus+ Programme Guide vigente, nelle indicazioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ e nei regolamenti del Conservatorio.

Il Direttore
Elio Orio

Conservatorio Statale di Musica
"Cesare Pollini" Padova

Sede Centrale:
Via Eremitani, 18
35121 PADOVA
Tel 049/8750648 - 8763111 - 8759880
Fax 049/661174

Succursale:
Via Bertacchi, 15
35127 PADOVA
Tel-Fax 049/754419

C.F. 80013920287
www.conservatoriopollini.it
Pec: conservatorio.pd@legalmail.it