

Padova, 3 luglio 2019

**“Determina di Affidamento Diretto ex art. 36, co. 2, lett. A) – D.lgs n. 50/2016”**

Oggetto: **Indizione di procedura di affidamento diretto per il servizio di applicazione di una pellicola riflettente sulla finestra a tre ante sita nell’atrio del primo piano della sede centrale di Via Eremitani;**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere all’applicazione di una pellicola riflettente sulla finestra a tre ante sita nell’atrio del primo piano della sede centrale di Via Eremitani per migliorare la tenuta termica dell’area e consentire all’utenza un’attesa più confortevole tra le lezioni, durante gli esami e in caso di concorsi ovvero a migliorare le condizioni lavorative per gli uffici lì posizionati;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il succitato servizio;

**VISTA** la delibera del CdA n. 3 del 23.04.2019 di approvazione del Bilancio Preventivo 2019;

**CONSTATATO** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che il servizio che si intende conseguire dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- applicazione pellicola filtrante ad alto risparmio energetico SXT 35 Silver, di Suntek progettata per l’utilizzo all’esterno della superficie dei vetri, antigraffio, riflettente argento scuro di ultima generazione che permetta una riduzione dell’energia solare fino al 73%; conforme alle linee guida per la Certificazione Energetica degli Edifici con garanzia convenzionale di 10 anni su verticale trasparente siliconato che copre sia il materiale che i costi della manodopera per la sostituzione, schermo solare conforme alla norma UNI EN 13363, Fattore Solare G pari a 0.15 prestazione in Classe 3 (fornitura materiali compresa);
- siliconatura dei bordi con sigillante Dow Corning 796 a polimerizzazione neutra per la protezione da agenti atmosferici (fornitura materiali compresa);
- ponteggio mobile prefabbricato in tubolare di lega, per altezza fino a max 6 mt, completo di piani di lavoro, protezioni e quant’altro previsto dalle norme vigenti, compresi gli oneri di montaggio, smontaggio e ritiro a fine lavori;
- apertura cantiere;
- smaltimento rifiuti speciali;

**VISTO** che per il bene in questione la spesa prevista è pari ad un massimo di €800,00 (Euro ottocento/00 centesimi) IVA al 22% esclusa che verrà imputata all’UPB 1.1.3/111;

**CONSIDERATO** che la ditta affidataria è stata l’unica a presentare un’offerta a seguito di indagine di mercato informale;

**DATO ATTO** che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all’economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all’art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;

**CONSIDERATO** che l’operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all’art.80, comma 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. 50/2016 avendo questa Amministrazione provveduto ad effettuare le seguenti verifiche:

1. Regolarità contributiva tramite acquisizione DURC;
2. Autocertificazione d’Impresa tramite la Camera di Commercio;

**PRESO ATTO** che l’affidamento con l’operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione del buono d’ordine e conseguente accettazione da parte dell’operatore economico prescelto;

**ACQUISITO** con la sottoscrizione del presente atto il parere del Responsabile Unico del Procedimento, Avv. Carmela D’Anza;

**VISTI**

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;

- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: “Linee Guida n. 4 intitolate “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;
- L’art.26 delle legge 488/1999 circa l’obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L’art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d’importo pari o superiore a €5.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L’art.37 del D. Lgs.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e lo successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

**CONSIDERATO** che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall’art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet del Conservatorio all’indirizzo <http://www.conservatoriopollini.it/> nella sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara, Contratti e Anticorruzione”

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. di affidare il servizio relativo all’applicazione di una pellicola per la protezione solare sulla finestra posta in atrio al I piano della sede centrale di Via Eremitani alla ditta TOPFILM srl corrente in Padova (PD) in Viale dell’Industria, 72/2 per un importo massimo pari a €976,00 IVA inclusa.
2. di stabilire che il costo complessivo dell’affidamento graverà sull’articolo 1.1.3/111 di cui si attesta la disponibilità.
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.
4. che in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti generali di partecipazione a una procedura d’appalto inerenti la regolarità nel pagamento di imposte e tasse e l’eventuale esistenza di cause di esclusione di cui all’art.80, commi 1, 2, 4, 5, 12 del D. Lgs. 50/2016 si procederà al recesso dell’ordine diretto di acquisto medesimo per giusta causa, alla segnalazione all’ANAC e all’azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all’autorità giudiziaria competente.
5. di provvedere, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Conservatorio “C. Pollini” all’indirizzo <http://www.conservatoriopollini.it/> nella sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara, Contratti e Anticorruzione” nell’ambito della suddetta procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Avv. Carmela D’Anza**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

**IL DIRETTORE DI RAGIONERIA**

**Dott.ssa Addolorata Daliso**