

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**N. 6 del 15 giugno 2017**

Il giorno 15 giugno 2017 alle ore 9,00 presso la sede del Conservatorio di Musica di Padova, sito in Via Eremitani n. 18, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente

Ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta del 5/5/2017;**
2. **Richiesta delle suore del Monastero di S. Maria;**
3. **Situazione infiltrazioni in Auditorium;**
4. **Ratifica delibera d'urgenza relativa a n. 2 posti coadiutori;**
5. **Varie ed eventuali.**

All'appello risultano

		<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
1 – Ambrogio FASSINA	Presidente	1	
2 – Leopoldo ARMELLINI, Direttore	Consigliere	1	
3 – Francesco FACCHIN, delegato del Consiglio Accademico	Consigliere	1	
4 – Patrik SAMBO, Delegato del M.I.U.R.	Consigliere	1	
5 –Paolo SECCHI, Delegato della Consulta Studenti	Consigliere	1	
<b>TOTALE</b>		<b>5</b>	

Partecipa con funzioni di segretario verbalizzante il Direttore, M° Leopoldo Armellini, in qualità di segretario verbalizzante. Il Presidente, verificata la regolarità della riunione, dichiara aperta la seduta.

**1) APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 15/6/2017 E COMUNICAZIONI**

Il Consiglio approva.

Il Presidente dà notizia degli incontri avuti con una delle sorelle del Convento per tramite dell'Avv. Ravagnan e della loro preoccupazione per il non avanzamento delle trattative. Anche l'incontro con i Revisori dei conti è risultato più produttivo soprattutto dopo la lettera del Conservatorio di Messa in mora del ministro per lo stato di sicurezza del Conservatorio e la successiva lettera del dott. Livon del Ministero.

Il Direttore legge la lettera di risposta del dott. Livon che, benché tesa a demolire le motivazioni addotte nella lettera di messa in mora, dà autonomia al Conservatorio circa le modalità di procedere.

Il Presidente rileva anche che un Revisore dei Conti avrebbe affermato l'esistenza di fondi del MIUR *ad hoc* per l'acquisto e manutenzione, tuttavia ci dovrebbe essere anche una volontà politica di utilizzarli.

Il Direttore nel confermare la notizia, informa anche che già nel 2005 con la Provincia vi era stato un tentativo di utilizzarli (€1.600.000 ca.) ma la situazione di fatto le rendeva impossibile poiché erano insufficienti all'acquisto del bene e inutili ai fini di una messa a norma dello stabile di via Eremitani che necessita di profondi interventi strutturali.

Il Presidente propone di rispondere in questo senso alla lettera del Dott. Livon e riafferma il problema circa la responsabilità in caso di incidente nella sede. Di questo si parlerà anche nell'incontro con il Prefetto organizzato nella tarda mattinata dopo il C.d.A.

Il Direttore rileva anche che vi è stato un parere molto negativo sulla situazione strutturale dello stabile di via Eremitani da parte del RSTP per la sicurezza. Inoltre anche la riproposta da parte del Prof. Muraro risulta essere molto aleatoria. Vi è stato un incontro con i candidati politici a sindaco che hanno mostrato interesse per la situazione, in modo particolare il tempo dedicato alla discussione del caso è stato rilevante con Giordani e Lorenzoni.

Si dà lettura della lettera predisposta dall'Avv. Zago circa la delibera del C.d.A. per l'acquisto del Convento, lettera che sarà inviata alle suore del Convento in oggetto.

Il Direttore rende noto anche un incontro avuto con il Vicario del Vescovo e gli Architetti Lazzaro e Zanetto, presente l'Avv. Ravagnan, durante il quale il Vicario, don Pipiato ha ribadito la volontà della S. Sede di vendere il bene al Conservatorio convenendo sulle modalità di pagamento in un possibile "Rent to buy".

Il Presidente informa di avere contattato lo studio Cortellazzo e Soatto (commercialisti e avvocati) per le operazioni legali, finanziarie, amministrative che verrebbero eseguite *pro bono*.

Alle ore 10 esce il Dott. Sambo.

Il Direttore in merito alla perizia di stima del bene da acquisire informa che potrebbe farla *pro bono* l'Ing. Prof. Stellin (docente di Estimo all'Università) che, sentito dal Prof. Fassina, accetta. Essendo il costo della perizia sullo stato di fatto inferiore ai 40.000 € viene proposto di affidarlo allo studio Arch. Dotti e Tombacco che già l'avevano approntato.

Il C.d.A. approva e delibera l'affidamento della perizia sul valore di stima del bene da acquisire al prof. Stellin; e sullo stato di fatto allo studio di architettura Dotto e Tabacco, nonché la collaborazione con lo studio Cortellazzo e Soatto per le operazioni legali, finanziarie e amministrative.

## **2) RICHIESTA DELLE SUORE DEL MONASTERO DI S. MARIA**

Il Consiglio di Amministrazione, in merito alla Lettera a Firma Celia Tognon, rappresentante delle Madri Visitandine protocollata in data 8 giugno 2017, valuta il testo di delibera del Consiglio di seguito riportato:

### **Premesso**

- che l'attuale sede del Conservatorio Cesare Pollini si presenta non più idonea e adeguata ed è conseguentemente necessario il reperimento di altra sede;
- che, in tale quadro, con nota in data 20/12/2016 il Monastero della Visitazione di Santa Maria ha manifestato al Conservatorio Cesare Pollini il proprio interesse alla vendita del complesso immobiliare costituito DALLA Chiesa e dal Monastero della Visitazione sito in Padova, Riviera S. Benedetto n. 80, alle condizioni ivi precisate e subordinatamente alla preventiva acquisizione delle autorizzazioni della Soprintendenza, della Diocesi di Padova e della Santa Sede;
- che tale manifestazione di interesse è stata condivisa e sottoscritta dal Conservatorio Cesare Pollini con riserva di formulare una proposta irrevocabile nel termine di tre mesi da detta sottoscrizione;
- che entro il suddetto termine il Conservatorio Cesare Pollini non ha assunto alcuna determinazione, limitandosi in data 5/4/2017 a deliberare di procedere con l'iter di acquisto del complesso immobiliare;

### **Considerato**

- che permane a tutt'oggi la volontà del Conservatorio di procedere all'acquisto di tale complesso immobiliare;
- che il Conservatorio intende conseguentemente confermare tale volontà e le condizioni della sua definitiva formulazione;
- che tale definitiva formulazione richiede l'acquisizione di una perizia di stima che confermi la congruità del prezzo richiesto dalla parte venditrice, nonché la predisposizione di un piano economico – finanziario per il reperimento delle risorse necessarie, anche in relazione alle ipotizzate contribuzioni e alla ripartizione dei relativi oneri in un arco temporale tale da garantire la sostenibilità dell'operazione;

**Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Amministrazione all'unanimità**

### **DELIBERA (n. 39/2017)**

- di confermare la volontà di acquistare l'immobile meglio specificato in premessa, in conformità a quanto già statuito nella delibera di Codesto Consiglio n. 4 del 5/4/2017 a seguito della manifestazione di interesse alla vendita del 20/12/2016, sottoscritta da parte venditrice;
- di dare mandato al Presidente di comunicare tale volontà a parte venditrice e di ottenerne la condivisione, riservando la formulazione della definitiva proposta di acquisto a quanto sopra precisato.

## **3) SITUAZIONE INFILTRAZIONI IN AUDITORIUM**

Il Consiglio,

Visto il preventivo (all. 3.1) della ditta Favarato di €9.800,00+Iva;

Visto lo stato di fatto delle infiltrazioni d'acqua sopra l'organo Mascioni (all. 3.2) che mettono in serio pericolo lo strumento ;  
all'unanimità,

### **DELIBERA (n. 40/2017)**

di approvare la spesa che sarà imputata nell'art. 602.

## **4) RATIFICA DELIBERA D'URGENZA RELATIVA A N. 2 POSTI COADIUTORI**

Il Consiglio,

**Visto** il CCNL Afam;

**Vista** la Legge n. 508 del 21.12.1999;

**Visto** lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Padova, approvato con D.D. Miur-Afam n. 402 del 3.10.2005 e successivamente modificato con D.D. n. 1915 del 18.10.2013;

**Visto** il D.Lvo n. 165/2001 e s.m.i.;

**Vista** la nota Ministeriale 5866 del 12/5/2017;

**Vista** la nostra comunicazione del 19/05/2017 pubblicata nel portale Afam Cineca alla sezione "Posti vacanti assegnati alla mobilità a.a.2017-18 / Personale ATA";

**Considerato** che per mero errore materiale è stata allegata una precedente versione del file;



**Preso atto** che l'errore possa aver generato una interpretazione non corrispondente alla volontà dell'Amministrazione;

**DELIBERA (n. 41/2017)**

- n. 1 posto di Area EP2 – Direttore Amministrativo disponibile alla mobilità;
- n. 3 posti di Area II - Assistente non disponibili alla mobilità in quanto occupati da personale interno in possesso dei requisiti per la stabilizzazione;
- n. 2 posti vacanti di Area I - Coadiutore sono destinati alla stabilizzazione del personale interno in possesso dei requisiti;
- n. 2 posti vacanti di Area I – Coadiutore (di cui uno che si renderà vacante a seguito di pensionamento dal 01.11.2017) sono inattivi per effetto della richiesta di conversione definitiva in due posti di Assistente, come dimostrato nella tabella acclusa (agli atti).

**5) VARIE ED EVENTUALI**

**5.1 CONTRIBUTO AL CAMPUS DELLE ARTI DI BASSANO COME PREVISTO DALLA CONVENZIONE COL CONSERVATORIO**

Il Consiglio

**Vista** la Convenzione in essere tra Conservatorio e Campus;

**Tenuto conto** che presso la struttura del Campus hanno luogo i corsi estivi di alcuni docenti del Conservatorio;

**Verificato** che l'impegno dei Docenti del Conservatorio sia conforma a quanto stabilito dalla legge n. 165 del 2001; all'unanimità

**DELIBERA (n. 42/2017)**

il sostegno al Campus delle Arti tramite contributo di €5.000,00 da imputare art. 255.

Non essendovi altro da deliberare ed avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11,30.

SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
F.to Leopoldo Armellini

PRESIDENTE  
F.to Ambrogio Fassina