

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**N. 2 del 27 febbraio 2015**

Il giorno 27 febbraio 2015 alle ore 12,35 presso la sede del Conservatorio di Musica di Padova, sito in Via Eremitani n. 18, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente Ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta del 22.1.**
2. **Comunicazioni;**
3. **Ratifica delibera presidenziale relativa all'acquisto del software ESSE3 di Cineca;**
4. **Ratifica delibera presidenziale relativa all'indizione di un Bando per l'attività a tempo parziale degli studenti (150h) – di n. 1 posto per “Assistente del Bibliotecario”, n. 1 posto per “Pianista Accompagnatore” e n. 1 posto per “Assistente all'Ufficio Produzione”;**
5. **Ratifica delibera presidenziale relativa alla spesa di €3.000,00 per l'anticipo di rimborso della Commissione del “Premio Abbado”;**
6. **Stanziamiento di risorse per la creazione di tre Masterclass di Pianoforte cui parteciperanno in qualità di docenti i tre pianisti di chiara fama che andranno a comporre la commissione per il “Premio Abbado”;**
7. **Richiesta del prof. Klauer per una borsa di studio relativa al progetto SaMPL;**
8. **Variazioni di bilancio 2014;**
9. **Bilancio di Previsione 2015;**
10. **Indizione concorso per assistenti amministrativi;**
11. **Stanziamiento di risorse per i viaggi didattici della Classe di Percussioni;**
12. **Ratifica della convenzione con la Provincia di Padova per l'utilizzo dell'Auditorium;**
13. **Valutazione della possibilità di esternalizzare il servizio di sorveglianza e presidio durante le attività in Auditorium per soggetti terzi;**
14. **Convenzione tra Conservatorio e Fondazione Omizzolo-Peruzzi;**
15. **Determinazione del costo scuola relativo all'attività di non docenza;**
16. **Adesione all'Associazione RAMI (Approvata in Consiglio Accademico il 20 febbraio 2015);**
17. **Stanziamiento di risorse per borse di studio per gli studenti del Conservatorio di Rovigo per la formazione del secondo cast dell'Opera di Mozart “La Finta semplice”;**
18. **Varie ed eventuali.**

All'appello risultano

		<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
1 – Ambrogio FASSINA	Presidente	1	
2 – Leopoldo ARMELLINI, Direttore	Consigliere	1	
3 – Luciano BORIN, delegato del Consiglio Accademico	Consigliere		1
4 – Riccardo BENVENUTO, delegato del M.I.U.R.	Consigliere	1	
5 – Alberto BRAZZALE, delegato della Consulta Studenti	Consigliere		1
<b>TOTALE</b>		<b>3</b>	<b>2</b>

Partecipano con funzioni di segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo f.f., Alessandra Stancati e la dott.ssa Erika Iervolino in qualità di Direttore di Ragioneria f.f.. Verificata la regolarità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta.

**1) APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 22.1.2015**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**2) COMUNICAZIONI**

Il Presidente comunica ai Consiglieri che dopo tale seduta incontrerà il Sindaco di Padova per rimarcare le esigenze del Conservatorio e per insistere sulla necessità di avere una parte del palazzo Foscari come sede definitiva di tutto l'istituto.

**3) RATIFICA DELIBERA PRESIDENZIALE RELATIVA ALL'ACQUISTO DEL SOFTWARE ESSE3 DI CINECA**

Il Consiglio,

**Visto** il decreto presidenziale prot. N. 821 del 5.2.2015 (all. 3.1);

**Vista** l'esigenza didattica di migliorare le funzionalità del programma della didattica sia dal punto di vista amministrativo che di utenza; all'unanimità

**DELIBERA (N. 20/2015)**

di ratificare il decreto.



**4) RATIFICA DELIBERA PRESIDENZIALE RELATIVA ALL'INDIZIONE DI UN BANDO PER L'ATTIVITÀ A TEMPO PARZIALE DEGLI STUDENTI (150H) – DI N. 1 POSTO PER “ASSISTENTE DEL BIBLIOTECARIO”, N. 1 POSTO PER “PIANISTA ACCOMPAGNATORE” E N. 1 POSTO PER “ASSISTENTE ALL'UFFICIO PRODUZIONE”**

Il Consiglio

**Preso atto** del decreto presidenziale del 9.2.2015, prot. N. 888 (all. 4.1);

**Considerata** la necessità didattica di procedere con una selezione pubblica per 3 borse di studio relative alla figure di “Assistente del bibliotecario”, “Assistente all'Ufficio Produzione” e “Pianista accompagnatore”;  
all'unanimità

**DELIBERA (N. 21/2015)**

di ratificare il decreto del Presidente.

**5) RATIFICA DELIBERA PRESIDENZIALE RELATIVA ALLA SPESA DI € 3.000,00 PER L'ANTICIPO DI RIMBORSO DELLA COMMISSIONE DEL “PREMIO ABBADO”**

Il Consiglio,

**Preso atto** del decreto presidenziale del 10.1.2015, prot. N. 940 (all. 5.1);

**Visto** il bando di concorso n. 258 del 30.1.2015 relativo al “Premio Abbado”;

**Visto** che il Miur ha designato il Conservatorio di Padova quale sede concorsuale per la sezione “Pianoforte”;  
all'unanimità

**DELIBERA (N. 22/2015)**

di ratificare il decreto del Presidente.

**6) STANZIAMENTO DI RISORSE PER LA CREAZIONE DI TRE MASTERCLASS DI PIANOFORTE CUI PARTECIPERANNO IN QUALITÀ DI DOCENTI I TRE PIANISTI DI CHIARA FAMA CHE ANDRANNO A COMPORRE LA COMMISSIONE PER IL “PREMIO ABBADO”**

Il Consiglio

**Ascoltata** la relazione del Direttore sulla possibilità di avere tre pianisti di chiara fama durante la selezione del concorso premio Abbado;

**Considerato** che si potrebbero effettuare n. 3 masterclass;

**Vista** la capienza dell'art. 255 U;

Dopo lunga e approfondita discussione, all'unanimità

**DELIBERA (N. 23/2015)**

di effettuare le 3 masterclass di €1.500,00 costo scuola cadauno da imputare nell'art. 255 U.

**7) RICHIESTA DEL PROF. KLAUER PER UNA BORSA DI STUDIO RELATIVA AL PROGETTO SAMPL**

Il Consiglio,

**Preso atto** della lettera del Prof. Klauer con la quale relaziona la necessità di poter ottenere una borsa di studio con i fondi del capitolo “Sampl” (all. 6.1);

**Vista** la capienza dell'art. 265 U;

all'unanimità

**DELIBERA (N. 24/2015)**

di procedere con la borsa di studio richiesta.

**8) VARIAZIONI DI BILANCIO 2014**

Il Consiglio,

**Preso atto** della relazione del Presidente in merito alle variazioni di bilancio (all. 9.1);

**Considerato** che i Revisori dei Conti hanno approvato in data 20 febbraio 2015 le suddette variazioni;

Dopo lunga e approfondita discussione, all'unanimità

**DELIBERA (N. 25/2015)**

di approvare le variazioni di bilancio.



#### 9) BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Il Consiglio,

**Preso atto** della relazione del Presidente in merito al bilancio di Previsione 2015 (all. 9.1);

**Considerato** che i Revisori dei Conti hanno approvato in data 20 febbraio 2015 il bilancio previsionale 2015;

Dopo lunga e approfondita discussione, all'unanimità

#### **DELIBERA (N. 26/2015)**

di approvare il bilancio di Previsione 2015.

#### 10) INDIZIONE CONCORSO PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Il Consiglio,

**Visto** che presso il Conservatorio di Padova da più di 8 anni non è stato bandito un concorso a tempo determinato per la selezione di assistenti amministrativi, Area II;

**Ascoltata** la relazione del Direttore e del Direttore Amministrativo sulla necessità di selezionare un assistente amministrativo, Area II al fine di avere una graduatoria interna;

**Preso atto** che tale bando potrebbe essere esperito prima dell'estate e che nell'art. 115 c'è una capienza di €5.000,00 per questa tipologia di concorso;

all'unanimità

#### **DELIBERA (N. 27/2015)**

- di emanare, in tempi brevi, il nuovo bando al fine di selezionare aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo di assistente area seconda.

- di mantenere il contributo di €30,00 di coloro che aderiranno al nuovo bando.

#### 11) STANZIAMENTO DI RISORSE PER I VIAGGI DIDATTICI DELLA CLASSE DI PERCUSSIONI

Il Consiglio,

**Ascoltata** la relazione del Direttore sulla necessità di poter far suonare la classe di percussioni in Europa attraverso un tour estivo;

**Preso atto** della bella possibilità che si potrebbe dare agli studenti nonché di portare all'estero l'immagine del Conservatorio;

Dopo lunga e approfondita discussione, all'unanimità

#### **DELIBERA (N. 28/2015)**

di approvare tale iniziativa solo dopo aver constatato la capienza in bilancio dell'art. 258.

#### 12) RATIFICA DELLA CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI PADOVA PER L'UTILIZZO DELL'AUDITORIUM

Il Consiglio,

**Preso atto** della convenzione con la Provincia di Padova del 3.2.2015 (all. 12.1);

Dopo lunga e approfondita discussione, all'unanimità, prende atto e ratifica la suddetta convenzione per l'anno 2015.

#### 13) VALUTAZIONE DELLA POSSIBILITÀ DI ESTERNALIZZARE IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E PRESIDIO DURANTE LE ATTIVITÀ IN AUDITORIUM PER SOGGETTI TERZI

Il Consiglio,

**Ascoltata** la relazione del Direttore e del Direttore Amministrativo in merito alla possibilità di esternalizzare il servizio di gestione Auditorium, attribuendo ad una ditta esterna la coordinazione di apertura/chiusura, il possesso delle chiavi nonché l'organizzazione tra servizio di sorveglianza e quello di pulizia;

**Considerata** la necessità di alleggerire il Conservatorio da questo impegno organizzativo e per un risparmio di gestione interna;

**Sentito** il Presidente che richiede un inventario dell'intero Auditorium prima dell'affidamento del servizio;

all'unanimità

#### **DELIBERA (N. 29/2015)**

di procedere con la ricerca di una ditta che fornisca tale servizio.

#### 14) CONVENZIONE TRA CONSERVATORIO E FONDAZIONE OMIZZOLO-PERUZZI

Il Consiglio,

**Preso atto** della convenzione con la Fondazione Omizzolo Peruzzi di Padova (all. 14.1);



**Ascoltato** il Direttore che chiede che per le attività della Fondazione in parola siano gratuite in quanto aperte agli studenti del Pollini;  
all'unanimità

**DELIBERA (N. 30/2015)**

di concedere a titolo gratuito il solo affitto della sala.

**15) DETERMINAZIONE DEL COSTO SCUOLA RELATIVO ALL'ATTIVITÀ DI NON DOCENZA**

Il Consiglio,

**Ascoltata** la relazione del Direttore Amministrativo che chiede, per uniformità di gestione, un unico indirizzo di costo orario per gli esperti esterni;

all'unanimità

**DELIBERA (N. 31/2015)**

di portare a €40,00 costo scuola l'importo dei collaboratori esterni quali ad esempio i collaboratori allo strumento.

**16) ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE RAMI (APPROVATA IN CONSIGLIO ACCADEMICO IL 20 FEBBRAIO 2015)**

Il Consiglio,

**Preso atto** della convenzione Rami (all. 16.1);

**Considerata** la necessità didattica di aderire con un contributo annuo di €200,00 da versare a Rami;

**Sentito** il Direttore in merito all'opportunità di far entrare il Conservatorio nella suddetta Associazione;

all'unanimità

**DELIBERA (N. 32/2015)**

di aderire all'Associazione Rami.

**17) STANZIAMENTO DI RISORSE PER BORSE DI STUDIO PER GLI STUDENTI DEL CONSERVATORIO DI ROVIGO PER LA FORMAZIONE DEL SECONDO CAST DELL'OPERA DI MOZART "LA FINTA SEMPLICE"**

Il Consiglio,

**Preso atto** del progetto dell'Opera di Mozart "La finta semplice" che il Conservatorio vuole produrre (all. 17.1);

**Considerata** la necessità di doverla mettere in scena a Rovigo e soprattutto di avere un secondo cast per esigenze di probabili imprevisti;

**Sentito** il Direttore di voler attribuire al Conservatorio di Rovigo un contributo per trovare degli studenti che possano formare un secondo cast;

all'unanimità

**DELIBERA (N. 33/2015)**

di stanziare tale contributo solo dopo aver constatato la capienza in bilancio.

**18) VARIE ED EVENTUALI**

**18.1**

Il Consiglio,

**Viste** le spese effettuate dal Conservatorio dal 22.1.2015 ad oggi (all. 18.1);

all'unanimità

**DELIBERA (N. 34/2015)**

di ratificare le spese.

**18.2**

Il Consiglio,

**Ascoltata** la relazione del Presidente che propone di far assicurare gli strumenti dei ragazzi che ne facciano richiesta;

**Vista** la presentazione di "Lodibrokers Insurance & Consulting" (all. 18.2);

all'unanimità



**DELIBERA (N. 35/2015)**

di affidare l'incarico a "Lodibrokers Insurance & Consulting" per l'assicurazione degli strumenti di proprietà dei nostri studenti.

Non essendovi altro da deliberare ed avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 13,20.

SECRETARIO VERBALIZZANTE  
Alessandra Stancati

PRESIDENTE  
Ambrogio Fassina