

VERBALE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO
N. 9 del 28 ottobre 2015

Il giorno 28 ottobre 2015 alle ore 15:00, presso la sede del Conservatorio di Musica di Padova, sito in Via Eremitani n. 18, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio Accademico per discutere il seguente

Ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Richiesta di "Rimozione della Commissione" preposta all'esame della studentessa Letizia Valisena da parte del M° G.U. Battel;
- 3) Valutazione delle proposte di recepimento griglie di Bienni e Trienni di altri Conservatori (Circolare Caiazza del 13 ottobre 2015);
- 4) Gestione delle aule e questioni relative alle richieste da parte di alcuni docenti di avere un'aula riservata;
- 5) Riorganizzazione dell'Ufficio Produzione,
- 6) Valutazione della possibilità di contrattualizzare un docente CODI/25;
- 7) Attribuzione di ore ai Proff. Matteo Costa e Alvise Vidolin nell'ambito delle attività di SaMPL e della Classe di Musica Elettronica;
- 8) Integrazione piano di indirizzo;
- 9) Convenzione con l'orchestra di Mandolini di Ferrara;
- 10) Analisi della richiesta del M° Battel di ricomprendere all'interno della sua classe 3 nuovi studenti indirizzati dalla Coordinatrice Martegiani nella classe del M° Grante. Relazione della Coordinatrice Martegiani;
- 11) Modalità per l'individuazione dei 5 studenti da inviare a Washington per il concerto che avrà luogo il 5 aprile 2016 nel quadro del gemellaggio con AYP0;
- 12) Modalità di selezione della tesi migliore da pubblicare a.a. 2014-15;
- 13) Varie ed eventuali

All'appello risultano

		PRESENTI	ASSENTI
1- Leopoldo ARMELLINI	Direttore	1	
2- Francesco FACCHIN	Consigliere	1	
3- Cecilia FRANCHINI	Consigliere	1	
4- Claudio MONTAFIA	Consigliere	1	
5- Emanuele PASQUALIN	Consigliere	1	
6- Massimo PASTORE	Consigliere		1
7- Luigi PODDA	Consigliere	1	
8- Lorella RUFFIN	Consigliere	1	
9- Giovanni TIRINDELLI	Consigliere	1	
10- Francesco Paolo GALLINARO	Consigliere	1	
11- Alessandro TOMMASI	Consigliere	1	
TOTALE		11	

Verificata la regolarità della riunione, il Direttore dichiara aperta la seduta.

Il M° Facchin entra alle 16:15.

1) LETTURA E APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il Direttore dà lettura del verbale della seduta del 28 settembre 2015 che viene approvato all'unanimità.

2) RICHIESTA DI "RIMOZIONE DELLA COMMISSIONE" PREPOSTA ALL'ESAME DELLA STUDENTESSA LETIZIA VALISENA DA PARTE DEL M° G.U. BATTEL

Il Direttore relaziona sul caso della studentessa Letizia Valisena, che per gravi motivi di salute ha dovuto spostare il suo esame di diploma, inizialmente previsto per il mese di settembre, al mese di ottobre. A causa della forte opposizione del docente della studentessa, il M^o Battel, a questa proposta, la studentessa ha richiesto che il proprio docente non fosse membro della commissione d'esame. La proposta è stata accolta ed il M^o Battel chiede ora che la commissione sia rimossa e l'esito dell'esame, già sostenuto, annullato. Il consiglio respinge tale richiesta all'unanimità, sottolineando come la studentessa avesse il diritto di chiedere che il docente non facesse parte della commissione.

3) VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE DI RECEPIMENTO DRIGLIE DI BIENNI E TRIENNI DI ALTRI CONSERVATORI (CIRCOLARE CAIAZZA DEL 13 OTTOBRE 2015)

Una circolare recentemente diramata dal Ministero dell'Istruzione dà la possibilità ai Conservatori di recepire, facendone richiesta entro il 30 ottobre, le tabelle orarie di altri Conservatori per i Trienni accademici. Il Direttore sottolinea come sia difficile modificare le tabelle di un singolo corso senza dover intervenire a cascata su tutti gli altri, ma propone di intervenire per ora su una realtà isolata come quella dei corsi di Jazz in attesa che in primavera venga data la possibilità di agire liberamente per modificare i corsi, come promesso dal Ministro. Il Consiglio approva all'unanimità il recepimento delle griglie del Conservatorio di Vicenza per i corsi di Jazz, come proposto dai Maestri del dipartimento. Il M^o Klauer ha inoltre proposto in una relazione alcune modifiche per il corso di Tecnico di Sala di Registrazione: il Consiglio approva all'unanimità di proporre queste modifiche al Ministero e, in caso vengano rigettate, adottare le griglie attualmente in uso presso il Conservatorio di Frosinone.

Il Consiglio si propone di iniziare un ampio lavoro di revisione delle tabelle in uso, in attesa che il Ministero apra alle modifiche dei corsi, tenendo comunque presente i punti di forza dell'offerta attualmente presente: la M^o Ruffin riporta il parere entusiasta di Lilya Zilberstein sugli studenti di Pianoforte che hanno preso parte alla sua masterclass, ricordando di tenere presente quanto di buono il Conservatorio sta portando avanti in questi anni.

4) GESTIONE DELLE AULE E QUESTIONI RELATIVE ALLE RICHIESTE DA PARTE DI ALCUNI DOCENTI DI AVERE UN'AULA RISERVATA

A seguito delle richieste di alcuni docenti, in primis il M^o Battel, di poter riservare alcune aule del Conservatorio in modo che siano utilizzabili solo ed esclusivamente per le proprie lezioni, il Consiglio avverte la necessità di reagire con decisione.

Vista la ristrettezza degli spazi a disposizione in questo momento che restringe le possibilità di fare lezioni e la necessità, comune a molti studenti, di studiare nella strutture del Conservatorio, il Consiglio reputa inaccettabile la richiesta di riservare aule a docenti per motivi diversi da quelli strettamente didattici; soprattutto reputa inaccettabile la richiesta di prelazione sulle aule attigue a quelle in cui si svolgono le lezioni. Il Consiglio invita gli studenti a segnalare irregolarità di qualsiasi genere in modo che il Direttore possa prendere provvedimenti.

A margine della discussione, si rileva la necessità di dotare l'aula 6 della sede di via Bertacchi di una doppia porta in modo da migliorarne l'insonorizzazione.

5) RIORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO PRODUZIONE

Il Consiglio riconosce il buon lavoro svolto dall'Ufficio Produzione nel corso dell'Anno Accademico 2014-15 e si propone di individuare alcune debolezze in modo da poterle migliorare negli anni a venire. Innanzitutto si rileva la necessità di garantire al responsabile dell'Ufficio l'accesso all'indirizzo mail che si occupa di gestire le prenotazioni dell'Auditorium, finora in mano solo alla sig.ra Marilina Baratella.

Si propone inoltre di ricercare ruoli più operativi per gli studenti vincitori delle borse di studio delle 150 ore, in modo che siano coinvolti in compiti più inerenti alla produzione e non solo in doveri di segreteria.

Si nota poi lo stretto rapporto che sussiste tra le produzioni del Conservatorio e la sua capacità di attrarre nuovi iscritti, e si incoraggia l'Ufficio a prendere contatti con i comuni limitrofi all'area padovana per diffondere adeguatamente sul territorio il lavoro del Conservatorio.

Viene poi evidenziato l'apporto fondamentale che alcuni ex studenti hanno dato alle produzioni degli ultimi anni, e si incoraggia da una parte a proseguire questa tradizione in modo che i giovani abbiano la possibilità di fare più esperienza possibile, anche venendo retribuiti; dall'altro lato, è fondamentale mantenere il focus sugli studenti attualmente iscritti al Conservatorio. Il Direttore nota come in quest'ambito sarebbe consigliabile acquistare strumenti che possano essere usati dagli studenti, non più solo come "primi strumenti" ma anche strumenti di qualità più elevata che siano a disposizione degli studenti che non se li possono permettere.

È poi importante, per massimizzare le possibilità, calendarizzare tutti gli eventi con largo anticipo; in questo senso, sarebbe forse opportuno rendere pubblico il tabellone presente in Ufficio che riporta tutti gli eventi che andranno a svolgersi nel corso dell'anno. Per chiarire il più possibile le idee sulle possibilità del Conservatorio si suggerisce anche di compiere una sorta di "censimento" degli ensemble presenti nelle varie classi di Quartetto, Musica da Camera, Musica d'Insieme per Strumenti a Fiato e simili e dei brani in repertorio.

A margine della discussione, si decide di aprire a tutti gli studenti del Conservatorio il concorso per suonare come solisti con l'orchestra, aggiungendo però la richiesta di conoscere a memoria tutto il brano proposto il giorno dell'audizione.

6) VALUTAZIONE DELLA POSSIBILITÀ DI CONTRATTUALIZZARE UN DOCENTE CODI/25

Il Consiglio recepisce all'unanimità la richiesta di istituire due posti da pianisti accompagnatori (CODI/25) da 100 ore per alleggerire il lavoro a carico di quelli attualmente presenti. Si conviene che, anche a seguito di alcuni episodi spiacevoli verificatisi nell'anno precedente, sia necessario inserire clausole abbastanza stringenti per rendere vincolante l'impegno, ed eventualmente ricorrere a contratti semestrali e non più annuali in modo che anche i pianisti possano garantire un maggiore impegno a breve termine.

7) ATTRIBUZIONE DI ORE AI PROFF. MATTEO COSTA E ALVISE VIDOLIN NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ DI SAMPL E DELLA CLASSE DI MUSICA ELETTRONICA

Il Consiglio rinnova all'unanimità la collaborazione con il progetto SaMPL per l'anno 2014/15 con conseguente attribuzione delle ore ai proff. Costa e Vidolin.

8) INTEGRAZIONE PIANO D'INDIRIZZO

Non è stato inserito nel Piano d'Indirizzo il laboratorio "ImprovvisaMente" previsto dalla classe di Didattica. Il Consiglio approva all'unanimità l'integrazione del Piano in modo che lo comprenda, a condizione che il M° Facchin presenti al termine delle attività una relazione.

9) CONVENZIONE CON L'ORCHESTRA DI MANDOLINI DI FERRARA

Il Consiglio ha ricevuto una proposta di collaborazione dall'Orchestra di Mandolini di Ferrara, che prevede che gli studenti dei corsi base del Conservatorio di Ferrara proseguano i loro studi presso il Conservatorio di Padova a partire dal Triennio. Il Consiglio approva all'unanimità.

10) ANALISI DELLA RICHIESTA DEL M° BATTEL DI RICOMPREDERE ALL'INTERNO DELLA SUA CLASSE 3 NUOVI STUDENTI INDIRIZZATI DALLA COORDINATRICE MARTEGIANI NELLA CLASSE DEL M° GRANTE. RELAZIONE DELLA COORDINATRICE MARTEGIANI

Il Direttore dà lettura di una relazione nella quale la Coordinatrice del Dipartimento Tastiere, la M° Martegiani, riferisce sulla richiesta del M° Battel di ricevere nella sua classe tre studenti inizialmente destinati al M° Grante, a seguito della redistribuzione derivata dal pensionamento del M° Albin. Dopo aver esaminato la richiesta del M° Battel, il Consiglio procede a valutare il numero di studenti assegnati a ciascun docente e conclude che la disposizione attuale è quella che garantisce il maggior equilibrio. La richiesta di riassegnazione del M° Battel viene quindi respinta all'unanimità.

11) MODALITÀ PER L'INDIVIDUAZIONE DEI 5 STUDENTI DA INVIARE A WASHINGTON PER IL CONCERTO CHE AVRÀ LUOGO IL 5 APRILE 2016 NEL QUADRO DEL GEMELLAGGIO CON AYOPO

Il Consiglio ha il compito di definire le linee guida con cui definire quali studenti debbano prendere parte all'ultima fase del gemellaggio con l'American Youth Philharmonic Orchestra, quella che prevede il concerto da svolgere a Washington, D.C. nel mese di aprile. Il Consiglio stabilisce di accettare al massimo uno studente per ciascuna sezione dell'orchestra, e che i candidati debbano essere maggiorenni, iscritti al Conservatorio per l'a.a. 2015-16, avere una discreta conoscenza della lingua inglese, aver preso parte all'intera produzione fino a questo punto (registrazione del disco a maggio e concerto ad ottobre). Il Consiglio tenderebbe ad escludere strumenti che richiedano un ulteriore biglietto aereo (contrabbassi, violoncelli...) a meno che non sia possibile prenderli a noleggio in America. Nel caso più studenti soddisfino i requisiti elencati, verrà valutato nello specifico il merito artistico con modalità da definire più avanti.

12) MODALITÀ DI SELEZIONE DELLA TESI MIGLIORE DA PUBBLICARE A.A. 2014-15

Il Consiglio deve determinare i criteri con cui decidere quale tesi pubblicare. Si valuta la possibilità di alternare negli anni i dipartimenti, ma appare più corretto procedere con una preselezione interna ai dipartimenti seguita da una selezione finale che individui le tesi migliori per svolgimento, originalità del contenuto, tipologia ed eventualmente lunghezza, anche se viene fatto notare che in caso tutte le tesi presentate siano particolarmente brevi se ne possono pubblicare diverse raccogliendole in un unico volumetto.

Non essendovi altro da deliberare ed avendo concluso gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18:30.

Il Direttore
Leopoldo Armellini



Il Segretario Verbalizzante
Francesco Paolo Gallinaro

